

ПРОТОКОЛ № 59 / 19.02.2015 Г.

РЕШЕНИЕ № 943

ОТНОСНО: Приемане на бюджета на Община Бяла Слатина за 2015 г..

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 94, ал. 2 и ал. 3 и чл. 39 от Закона за публичните финанси, чл. 52, ал. 1 от ЗМСМА и Докладна записка от кмета на общината с изх. № 61-01-17 / 27.01.2015 г., във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2015 г., ПМС № 8 /2015 г. за изпълнение на ЗДБРБ за 2015 г., чл. 21, ал. 1, т. 6, от ЗМСМА, Наредба №10 за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община Бяла Слатина и чл. 5, ал. 1, т. 5 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

Приема бюджета на Община Бяла Слатина за 2015 г., както следва:

1. По приходите в размер на 13 180 392 лв. /съгласно Приложение 1/

1.1. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 8 204 646 лв.

в т.ч.:

- | | | |
|--------|--|---|
| 1.1.1. | Обща субсидия за финансиране на делегираните от държавата дейности в размер на | 7 715 979 лв. |
| 1.1.2. | Преходен остатък от 2014 год. | 488 667 лв., в т.ч. съгл. <u>Приложение № 3</u> |
| | - Функция „Образование” | 250 139 лв. |
| | - Преходно жилище | 3 017 лв. |
| | - Наблюдавано жилище | 1 858 лв. |
| | - Дом за деца с умствена изостаналост | 7 028 лв. |
| | - Дом за стари хора | 2 042 лв. |
| | - Център за настаняване от семеен тип | 17 073 лв. |
| | - Функция „Отбрана и сигурност“ | 18 758 лв. |
| | - Детска ясла, детска кухня | 6 553 лв. |
| | - Здравни кабинети | 36 377 лв. |
| | - Други служби и дейности по СОПЗ | 388 лв. |
| | - Центрове за обществена подкрепа „Аз и моето семейство“ | 137 042 лв. |
| | - Спорт за всички | 8 392 лв. |

1.2. Приходи с местен характер в размер на 4 975 746 лв., в т.ч.:

- | | | |
|---------|---|---|
| 1.2.1. | Данъчни приходи в размер на | 848 000 лв. |
| 1.2.2. | Неданъчни приходи в размер на | 1 430 150 лв. |
| 1.2.3. | Обща изравнителна субсидия и др. трансфери в размер на | 1 581 400 лв. |
| 1.2.4. | Целева субсидия за финансиране на капиталови разходи за местни дейности в размер на | 401 000 лв., в т.ч. |
| | - за основен ремонт и придобиване на ДМА | 245 600 лв. |
| | - за изграждане и основен ремонт на общински пътища | 155 400 лв. |
| 1.2.5. | Средства за погасяване на дългосрочни заеми към Фонд „ФЛАГ“ в размер на | минус 217 620 лв. |
| 1.2.6. | За зимно поддържане и снегочистване на общински пътища | 63 400 лв. |
| 1.2.7. | Преходен остатък от 2014 година в размер на | 924 906 лв., съгласно <u>Приложение № 3</u> |
| 1.2.8. | Погашения по финансов лизинг - | минус 50 040 лв. |
| 1.2.9. | Получен заем фонд ”ФЛАГ” – | 1 100 000 лв. |
| 1.2.10. | Предоставен трансфер към СЕС – | минус 1 100 000 лв. |
| 1.2.11. | Възстановен заем – | 44 550 лв. |
| 1.2.12. | Предоставен трансфер | минус 50 000 лв. |

2. По разходите в размер на 13 180 392 лв., разпределени по функции, групи, дейности и параграфи, съгласно ЕБК и Приложение № 2 , в т.ч.:

- 2.1. За делегирани държавни дейности в размер на 8 830 646 лв.
от тях:
- | | |
|---------------------------------------|---------------|
| 2.1.1. Държавни трансфери | 7 715 979 лв. |
| 2.1.2. Преходен остатък | 488 667 лв. |
| 2.1.3. Местни приходи /дофинансиране/ | 626 000 лв. |
- 2.2. За местни дейности в размер на 4 349 746 лв.
- | | |
|-------------------------------|---------------|
| 2.2.1. Местни приходи . | 3 444 055 лв. |
| 2.2.2. Инвестиционна програма | 905 691 лв. |
- в т.ч.:
- субсидия от РБ - 401 537 лв. в т.ч. 537 лв. преходен остатък
 - от собствени приходи - 490 223 лв. в т.ч. 162 000 лв. от продажби на нефинансови активи
 - преходен остатък - 13 931 лв. трансфер от МИП
3. Приема програма за капиталовите разходи по обекти и източници на финансиране в размер на 12 133 882 лв., съгласно Приложение № 4б.
- 3.1. Приема разчет за разходите финансирани с приходи от постъпления от продажба на общински нефинансови активи и съгл. Приложение № 4а.
4. Определя максималния размер на дълга, както следва:
- 4.1. Максимален размер на новия общински дълг за 2015 г. - 1 100 000 лв.
- 4.2. Общински гаранции, които ще бъдат издадени през 2015 г. - 0 лв.
- 4.3. Максимален размер на общински дълг и общински гаранции към края на 2015 година - 1 771 964 лв. , в т.ч. 10 724 лв. на МБАЛ Бяла Слатина.
- 4.4. Намеренията за поемане на нов дълг. По чл. 13 от ЗОД се определят в размерите съгласно Приложение № 7, 7а.
5. Утвърждава разчета за целеви разходи и субсидии, както следва за:
- | | |
|--|-------------|
| 5.1. Помощи за погребения - | 2 000 лв. |
| 5.2. Безплатен превоз на социално слаби и лица с увреждания - | 2 000 лв. |
| 5.3. Помощи за лечение и пострадали физически лица от бедствия и аварии (по решение на Общинския съвет) | 10 000 лв. |
| 5.4. Разходи за членски внос в органи на местното самоуправление и други организации - | 10 600 лв. |
| 5.5. Утвърждава субсидия за дейности по религиозното дело за подпомагане на дейността на регистрирани органи на официалните вероизповедания в страната в размер на 2 000 лв. с източник собствени данъчни и неданъчни приходи. | |
| 5.6. Утвърждава разчета за субсидии на читалища - организации с нестопанска цел, както следва: | |
| • от държавни субсидии | 263 720 лв. |
| • от местни приходи /дофинансиране/ | 55 000 лв. |
| 5.7. Утвърждава разходи в размер на 76 214 лв. за развитие на спорта и упълномощава кмета да ги разпределя на основание чл. 59, ал. 1 и ал. 2 от Закона за физическото възпитание и спорта. | |
6. Приема следните лимити на разходи:
- 6.1. Социално-битови разходи в размер до 3 % от начислените трудови възнаграждения за делегираните от държавата дейности и за местните дейности. Начина на използване на средствата се определя по решение на общото събрание на работниците и служителите.
- 6.2. Разходи за представително работно облекло на държавните служители за една календарна година в размер на 250 лв.
- 6.3. Представителни разходи на кмета в размер на 20 000 лв. и на председателя на общинския съвет в размер на 2 000 лв.
- 6.4. За подпомагане разходите за погребение съгласно разпоредбите на ЗДБРБ и писмо ФО-1 / 26.01.2015 г. на МФ - помощ в размер до 200 лв.
- В помощта се включват разходите за издаване на смъртен акт, некролог, ковчег, превоз на покойника, надгробен знак, изкопаване и заравяне на гроба или кремиране по цени, утвърдени от общинския съвет. Помощта се предоставя на самотни, без близки и роднини, бездомни, безпризорни,

- настанени в заведения за социални услуги и регистрирани в службите за социално подпомагане лица.
- 6.5. Утвърждава разходи за клубове на пенсионера и инвалида за 2015 г. в размер на 15 000 лв.
- 6.6. Утвърждава разходи в размер на до 20 000 лв. с източник собствени данъчни и неданъчни приходи за финансиране на проекти на граждани за облагородяване на тротоарни площи и градинки за закупуване на материали и дребна градинска техника.
- 6.7. Утвърждава разходи до 100 000 лв. с източник данъчни и неданъчни приходи и изравнителна субсидия за извършване на текущи ремонти и закупуване на материали, свързани с тях за кметствата на територията на общината.
- 6.8. Утвърждава сумата от 245 000 лв. за дофинансиране с местни приходи на дейност „Общообразователни училища”, от тях 15 000 лв. съгласно разпоредбите на ЗДБРБ за 2015 г. за издръжката на маломерните и слети паралелки и 230 000 лв. - резерв за разплащания по сключен договор за изграждане на физкултурен салон в ОУ „Христо Ботев“ с. Търнава.
7. Определя числеността на персонала за делегираната от държавата дейност „Общинска администрация” в рамките на средствата, определени по единните разходни стандарти, съгласно Решение на МС № 633 / 2014 г., изменено с Решение № 801 / 03.12.2014 г. и структурата на Общинска администрация, приета с Решение № 808 / 2014 г. на Общински съвет Бяла Слатина – 70,5 броя и 28,5 броя – дофинансирани с общински приходи, или общо 99 броя. Приема числеността и годишните средства за работни заплати на персонала в държавните и дейностите, финансирани с местни приходи, с изключение на дейностите в образованието. /Приложение 5/
8. Утвърждава поименен списък на лицата, които имат право на транспортни разходи. Размерът на транспортните разходи да се изплати на 85 % от действителните разходи съгласно Приложение 9. Упълномощава кмета на общината, със заповед да извършва актуализация на списъка (Приложение 9) при необходимост.
9. В изпълнение на Закона за защита на животните за осъществяване дейностите по овладяване популацията на безстопанствените животни планира парични средства в размер на 5 000 лв. в издръжката на местна дейност “Приюти за безстопанствени животни” /писмо ФО-1 / 26.01.2015 г. на МФ - Указания за разработване на бюджета на общините за 2015 година/.
10. Утвърждава План-сметки за разходите и числеността на щатния и извънщатен персонал на Общинските предприятия, съгласно Приложения № 10, 10а и 10б.
11. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз съгласно Приложение № 6.
12. Одобрява актуализирана бюджетна прогноза за местните дейности за периода 2015-2017 г., включително на МБАЛ Бяла Слатина съгласно Приложение № 12 и Приложение № 12а.
13. Определя второстепенните разпоредители с бюджет, съгласно Приложение № 8.
14. Определя максималния размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2015 г. по бюджета на общината, като наличните към края на годината задължения за разходи не могат да надвишават 5 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години; ограничението не се прилага за задължения за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения. Посоченият размер следва да се постигне в рамките на тригодишен период считано от 01.01.2014 г.
15. Определя максималния размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през годината, като наличните към края на годината поети ангажименти за разходи не могат да надвишават 30 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години; ограничението не се прилага за ангажименти за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения. Посоченият размер следва да се постигне в рамките на тригодишен период считано от 01.01.2014 г.
16. Определя размера на просрочените задължения към 31.12. 2014 г., които ще бъдат разплатени през от бюджета за 2015 г. в размер на 33 348 лв. съгласно Приложение № 13.
17. Определя размера на просрочените вземания, които предвижда да бъдат събрани през 2015 г. в размер на 260 950 лв. съгласно Приложение № 14.
18. При спазване на общия размер на бюджета и при възникване на неотложни и доказани

потребности през бюджетната година, доколкото със закон не е определено друго, оправомощава кмета да извършва компенсирани промени :

- 18.1. В частта на делегираните от държавата дейности - между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие, че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната дейност.
 - 18.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга без да се изменя общия размер на разходите.
 - 18.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени / неотложни разходи.
19. Възлага на кмета да определи и утвърди одобрените средства по общинския бюджет на второстепенните разпоредители по пълна бюджетна класификация по тримесечия.
- 19.1. Да информира общинския съвет за отклонения в средния темп нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на приходите или намаляване на разходите.
 - 19.2. Да включва информацията за извършените промени по бюджета в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.
 - 19.3. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз съгласно изискванията на МФ и Управляващия орган.
20. Упълномощава кмета да кандидатства за средства по структурни и други фондове на Европейския съюз, по национални програми и други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.
- 20.1. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за съфинансиране на общински програми и проекти.
 - 20.2. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти за осигуряване на алтернативни източници на средства за реализиране на определените годишни цели на общината.
21. Възлага на кмета да:
- 21.1. Определи конкретните права и отговорности на второстепенните разпоредители с бюджетни кредити.
 - 21.2. Ограничава или спира финансирането на бюджетните организации и звена при нарушаване на бюджетната и финансова дисциплина и разписаните правила по актуализираната Система за финансово управление и контрол.
 - 21.3. Предлага на общинския съвет да се прехвърлят средства от един вид разходи в друг вид разходи в делегираните от държавата дейности, с изключение на разходите за делегираните от държавата дейности по образование, при условие че няма просрочени задължения в делегираната дейност, от която се пренасочва.
 - 21.4. Да отразява служебно със заповед промяната по общинския бюджет с размера на постъпилите и разходвани средства от „Други неданъчни приходи”.
 - 21.5. Да отразява служебно промените по общинският бюджет с размера на постъпилите и разходвани средства от дарения и спонсорства и в съответствие с волята на дарителя, донора.
22. Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени от временно свободни средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет.
23. Дава съгласие временният недостиг на средства по сметки за финансиране на проекти по Оперативните програми да се покрива от временни безлихвени заеми от бюджетни, сметки за средства от Европейския съюз и набирателни сметки до възстановяването им от Управляващия орган.
24. Утвърждава бюджет на Община Бяла Слатина по агрегирани бюджетни показатели, съгласно Приложение № 11 на Министерство на финансите.
25. Разходването на бюджетните средства /без целевите средства/ се осъществява при съблюдаване на следните приоритети:

- 25.1. Разходите за делегираните от държавата дейности се извършват до размера на предоставените трансфери и се използват по предназначение, като разходите за трудови възнаграждения и стипендии са приоритетни;
- 25.2. Постъпилите собствени приходи се разходват при следната поредност: за трудови разходи; за разходи, свързани с дейности, за които се събират такси, за хранителни продукти; за неотложни сезонни разходи – горива, ел.енергия, отопление, вода и неотложни текущи и аварийни ремонти; за покриване на просрочени задължения от минали години в определен размер.
26. Задължава ръководителите на бюджетни звена, финансирани от общинския бюджет да разработят и представят в срок до 1 месец след приемане на бюджета на общината от Общинския съвет конкретни мерки за неговото изпълнение.
27. Приема за сведение протоколите от публичното обсъждане на бюджета съгласно Приложение № 15 и 15а.

РЕШЕНИЕ № 944

ОТНОСНО: Отчет за състоянието на общинския дълг за 2014 година на Община Бяла Слатина и на МБАЛ Бяла Слатина.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание докладна от кмета на общината с изх. № 6101-18 / 09.02.2015 г. и чл. 9 от Закона за общинския дълг, във връзка с чл. 18 от Закона за общинския дълг, чл. 21, ал. 1, т. 6 и т. 23 от ЗМСМА, Наредба № 10 за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община Бяла Слатина и чл. 5, ал. 1, т. 5 и т. 22 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Приема отчета за състоянието на общинския дълг за 2014 г. на община Бяла Слатина.
2. Приема отчета за състоянието на общинския дълг за 2014 г. на МБАЛ Бяла Слатина.
3. В изпълнение на чл. 18 от Закона за общинския дълг, задължава кмета на общината в 30-дневен срок от приемането му да представи в Министерство на финансите и Сметна палата Годишния отчет за състоянието на общинския дълг и Решението на Общински съвет за приемането му.

ГОДИШЕН ОТЧЕТ ЗА СЪСТОЯНИЕТО НА ОБЩИНСКИЯ ДЪЛГ КЪМ 31.12.2014 ГОДИНА

№ по ред	Общински дълг /вид на дълга и обект, за който е отпуснат/	Кредитор	Решение на Общински съвет №/дата	Вид на дълга	Валута на дълга	Размер на усвоения дълг	Сума на плащанията общо	в т.ч. стойност погасена през 2014 г.	Остатъчен размер на дълга /кол.7-кол.8/
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Закупуване на ДМА - сметоизвозващи машини	ПУДООС	№428/ 05.06. 2009	Договор за общински заем	BGN	556 400	556 400	87 507	0

2	Автомобил "Хюндай"	"ХЮНДАЙ ЛИЗИНГ" ЕАД	№378/ 26.03. 2009	Финансов лизинг	EUR	62 962	62 962	8 330	0
3	Лек автомобил "Дачия"-2 бр.	"ИНТЕРЛИЙЗ АУТО" ЕАД	№378/ 26.03. 2009	Финансов лизинг	EUR	41 733	41 733	9 306	0
4	Проект "Подкрепа за деинституционализац ия на ДДМУИ "Надежда"- с. Търнава, Община Бяла Слатина"	"ФЛАГ" ЕАД	№522/ 27.06. 2013	Договор за общински заем	BGN	500 998	500 998	500 998	0
5	Проект "Интегриран проект за водния цикъл на гр. Бяла Слатина" собствено финасиране от общината	"ФЛАГ" ЕАД	№557/ 06.08. 2013	Договор за общински заем	BGN	781 226	0	0	781 226
6	Проект "Интегриран проект за водния цикъл на гр. Бяла Слатина" мостово финасиране	"ФЛАГ" ЕАД	№556/ 06.08. 2013	Договор за общински заем	BGN	0			
7	Лек автомобил "Дачия"-2 бр. за Нуждите на ОП "Пазари и социални дейности"	"ИНТЕРЛИЙЗ АУТО" ЕАД	№753/ 30.04. 2014	Финансов лизинг	EUR	34 419	5 596	5 596	28 823
8	Два броя трактори, два броя дъски за сняг и едно метачно съоразение	"РАЙФАЙЗЕН ЛИЗИНГ" ЕАД	№788/ 30.06. 2014	Финансов лизинг	EUR	141 837	28 581	28 581	113 256
ВСИЧКО:		X	X	X	X	2 119 575	1 196 270	640 318	923 305

Забележка: 1. Общинският дълг в Евро е преизчислен и посочен в таблицата в лева.

2. Дългът по решение на общинския съвет № 556/06.08.2013 г. не е усвояван и договорът с ФЛАГ е прекратен на 18.11.2014 г.

РЕШЕНИЕ № 945

ОТНОСНО: Приемане на Отчет на Местната комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни (МКБППМН) за 2014 г.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание Докладна от председателя на МКБППМН с вх. № 3700-5-1 / 09.02.15. и чл. 7, ал. 2 от Закона за борба срещу противообществени прояви на малолетни и непълнолетни /ЗБППМН/, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 22 от ПОДОСНКВОА,

РЕШИ:

Приема отчета за дейността на Местната комисия за борба срещу противообществени прояви на малолетни и непълнолетни за 2014 г.

РЕШЕНИЕ № 946

ОТНОСНО: Актуализация на Годишната програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Бяла Слатина за 2015 г.

Мотиви: Проявен интерес за наемане и закупуване на имоти, общинска собственост.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 8, ал. 9 от ЗОС и Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-21/10.02.2015 г., във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 от ПОДОСНКВОА,

РЕШИ:

Допълва Програмата за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Бяла Слатина през 2015г., както следва:

Раздел А „Имоти, които Община БЯЛА СЛАТИНА има намерение да предостави под наем“

VI с. Враняк

4	Помещение, намиращо се в сграда „Автоспирка“ – с. Враняк, с площ 20,25 кв.м., за ЗАВЕДЕНИЕ.
---	---

РЕШЕНИЕ № 947

ОТНОСНО: Участие на кмета на общината в извънредно заседание на Общото събрание на акционерите на МБАЛ „Христо Ботев“ АД Враца и определяне начина му на гласуване.

Мотиви: В общинска администрация Бяла Слатина с вх. № 2600-88/04.02.2015г. е постъпила покана от Изпълнителния директор на МБАЛ „Христо Ботев“ АД Враца, с която Съветът на директорите свиква извънредно заседание на Общото събрание на акционерите на 11.03.2015 г. В писмото е посочено изискването Общинският съвет да посочи начина на гласуване на своя представител по всяка точка от дневния ред.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание Докладна записка от кмета на общината с изх. № 2600-88-1/09.02.2015г. и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 17, ал. 1, т. 4 и чл. 21, ал. 1, т. 9 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 8 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

РЕШИ:

I. Възлага на инж. Иво Ценов Цветков, кмет на община Бяла Слатина да представлява община Бяла Слатина в извънредното заседание на Общото събрание на акционерите на МБАЛ „Христо Ботев“ АД Враца, което ще се проведе на 11.03.2015 г. (резервна дата 26.03.2015 г.).

II. Упълномощава инж. Иво Ценов Цветков да гласува по всяка точка от дневния ред на събранието, както следва:

1. По точка 1 от дневния ред: Общото събрание на акционерите освобождава настоящия съвет на директорите и избира нов съвет на директорите.

2. По точка 2 от дневния ред: Общото събрание на акционерите определя тригодишен мандат на новоизбрания съвет на директорите.
3. По точка 3 от дневния ред: Общото събрание на акционерите определя възнаграждение на членовете на Съвета на директорите, на които няма да бъде възложено управлението да бъде в размер на две средни месечни работни заплати в лечебното заведение, но не повече от петкратния размер на минималната месечна работна заплата, установена за страната за съответния месец, в съответствие с Наредба № 9 / 2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, като членовете на Съвета на директорите, на които не е възложено управлението, могат да получават въпросното възнаграждение в случаите, в които това не противоречи на императивните разпоредби на нормативен акт.

РЕШЕНИЕ № 948

ОТНОСНО: Участие на Община Бяла Слатина във Фонд „Общинска солидарност” – целева дейност към НСОРБ.

Мотиви: През изтеклата 2014 г. страната ни бе засегната от екстремни природни явления. Нашата община беше също сред тежко пострадалите от наводненията. Повечето засегнати общини отчетоха, че в началото на кризисните ситуации, когато е най-необходимо спешното ангажиране на техника и екипи за спасяване на хора и предотвратяване на разрастването на последствията, те не са разполагали с необходимите финансови ресурси за покриване на тези трудни за планиране, но неотложни за извършване разходи.

По настояване на общините, с оглед ограничените приходи по общинските бюджети и невъзможността точно да бъде предвидено времето на настъпване и мащаба на подобни събития, Общото събрание на НСОРБ на 3 декември 2014 г. прие промени в Устава, чрез които се създава Фонд „Общинска солидарност“. Целта на фонда е чрез междуобщинска подкрепа, пострадалите общини да бъдат подпомогнати финансово за разплащането на първоетапните разходи, без да се замесва съществуващата държавна политика на подпомагане. С функционирането на Фонда постепенно ще се акумулират по-значителни средства за първоетапна реакция на общините.

Основните характеристики и функции на Фонда са описани в приетия от УС на НСОРБ Правилник за устройството и дейността на Фонд „Общинска солидарност”, представен в Приложение № 1.

Необходимо е да се вземе решение за участието на Община Бяла Слатина във Фонда, както и за внасяне на предвидените вноски.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание Докладна от кмета на общината с изх. № 6300-14-1 / 09.02.15. и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 31, ал. 6 от Устава на НСОРБ и Правилника за устройството и дейността на Фонд „Общинска солидарност”, приет с Решение № 2 от Протокол № 35 от 30.01.2015 г. на УС на НСОРБ, чл. 21, ал. 1, т. 6, т. 15 и т. 23 и чл. 27, ал. 3 и ал. 5 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 5, т. 14 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Дава съгласие за участие на община Бяла Слатина във Фонд „Общинска солидарност” – целева дейност към НСОРБ.
2. Определя участието на общината във Фонда със следните вноски:
 - 2.1. първоначална еднократна вноска във фонда в размер на 1000 лв.
 - 2.2. годишна вноска за 2015 г. в размер на 300 лв.
3. Определя инж. Тихомир Трифонов, Заместник кмет „УТСБА“ за представител на Община Бяла Слатина в Общото събрание на Фонда. При невъзможност да присъства, определя като негов заместник инж. Петър Петров, Директор Дирекция „УТС“.
4. Възлага на Кмета на общината да:
 - 4.1. Внесе определените с т. 2 вноски във Фонда в сроковете, съгласно Правилника за

устройството и дейността му;

4.2. Подава пред Фонда искания за временно финансово подпомагане при възникнала необходимост при условията и реда на Правилника за устройството и дейността му;

4.3. Подписва съответните документи, свързани с ползването на временно финансово подпомагане по т. 4.2.;

4.4. Възстановява ползваните средства за временно финансово подпомагане в определените в Правилника срокове.

РЕШЕНИЕ № 949

ОТНОСНО: Изменение на Решение № 906 / 22.12.2014 г., касаещо поемане на общински дълг с финансиране от Фонд ФЛАГ ЕАД.

Мотиви: Община Бяла Слатина е депозирала във Фонд ФЛАГ ЕАД искане за отпускане на кредит за финансиране изпълнението на дейностите по проект „Интегриран проект за водния цикъл на гр. Бяла Слатина” в съответствие с Решение № 906 / 22.12.2014 г.

Поради промяна във формулярите на финансиращата институция и актуализация на примерните документи е необходимо да се актуализира горното решение, така че да отговори на изискванията на Фонда, като параметрите упоменати в решение № 906 / 22.12.2014 г. (размер и вид на дълга, срок, източници на погасяване, начин на финансиране, обезпечаване и погасяване на дълга, начин на изразходване на дълга) не се променят, а следва да бъдат структурирани по образца за решение на ФЛАГ. Условията на ФЛАГ относно посочването на максималния лихвен процент са той да бъде „шестмесечен EURIBOR плюс максимална надбавка от 5.078 %“, което е по-малко от приетото в горепосоченото решение. Разлика се явява и в конкретизирането на таксата за управление на кредита, като условията на ФЛАГ са тя да бъде „съгласно ценовата политика на Фонд ФЛАГ и Управляващата банка“ което е по-малко от приетото в горепосоченото решение.

Следва да се отбележи, че съгласно чл. 17а, ал. 2 от ЗОД ограничението общинския съвет да няма право да взема решения за поемане на дългосрочен общински дълг след изтичането на 39 месеца от неговото избиране не се прилага за общински дълг, за който със закон е предвидено, че не попада в обхвата на чл. 32 от ЗПФ. В посочената разпоредба е регламентирано, че дълговете на общините по временни безлихвени заеми и по предоставени им заеми от други лица от сектор „Държавно управление“, (каквито са ФЛАГ) са изключени от обхвата на разпоредбата на чл. 32 от ЗПФ.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание Докладна от кмета на общината с изх. № 6101-19/ 09.02.15., чл. 3, т. 6 от Закона за общинския дълг и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 4, т. 1 и т. 4, чл. 13 и чл. 14 от Закона за общинския дълг и при спазване изискванията на Наредба № 17 на Общински съвет Бяла Слатина за условията и реда за провеждане на обществено обсъждане на проекти по чл. 4 и 5 от ЗОД, чл. 21, ал. 1, т. 10 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 9 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

Изменя Решение № 906 / 22.12.2014 г. и то добива вида:

1. Община Бяла Слатина да сключи договор за кредит с „Фонд за органите на местното самоуправление в България - ФЛАГ” ЕАД, по силата на който да поеме дългосрочен общински дълг с цел реализация на проект: „Интегриран проект за водния цикъл на гр. Бяла Слатина”, по Оперативна програма „Околна среда 2007-2013г.“, приоритетна ос 1 „Подобряване и развитие на инфраструктурата за питейни и отпадъчни води”, схема 161PO005/10/1.11/02/16 „Подобряване и развитие на инфраструктурата за питейни и отпадъчни води в агломерации с над 10 00 е. ж.”, при следните основни параметри:

- **Максимален размер на дълга** – 1 100 000 лв. (Един милион и сто хиляди лева);
- **Валута на дълга** – лева
- **Вид на дълга** – дългосрочен дълг, поет с договор за общински заем;

- **Условия за погасяване:**
 - Срок на погасяване – до 84 месеца, считано от датата на подписване на договора за кредит, с възможност за предсрочно погасяване изцяло или на части, без такса за предсрочно погасяване.
 - Източници за погасяване на главницата – от собствени бюджетни средства;
- **Максимален лихвен процент** – шестмесечен EURIBOR плюс максимална надбавка от 5.078 %,
- **Други такси, наказателни лихви, неустойки и разноски** – съгласно ценовата политика на Фонд ФЛАГ и Управляващата банка
- **Начин на обезпечение на кредита:**
 - Учредяване на залог върху собствените приходи на общината по член 6 от Закона за общинския дълг;

2. Възлага и делегира права на Кмета на Община Бяла Слатина да подготви искането за кредит, да го подаде в клон на Управляващата банка – „Уникредит Булбанк” АД, да подпише договора за кредит и договорите за залог, както и да извърши всички останали необходими правни и фактически действия за изпълнение на решението по т. 1.

РЕШЕНИЕ № 950

ОТНОСНО: Разпределение на движимо имущество след закриване на ДДМУИ „Надежда” с. Търнава.

Мотиви: През месец февруари стартира извеждането на децата от Дом за деца с умствена изостаналост „Надежда”, с. Търнава, чрез разкриването на нови социални услуги в общността. По проект „Като в свой дом“, Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ №BG051PO001-5.2.12-0060-C0001 по ОП „Развитие на човешките ресурси” (2007-2013), Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG051PO001-5.2.12 „Да не изоставяне нито едно дете“ - Компонент 2 и от 01.02.2015 г. На практика стартира дейността на два Центъра за настаняване от семеен тип.

От ДДМУИ „Надежда” с. Търнава са изведени 18 деца, от които 16 са настанени в двата Центъра за настаняване от семеен тип в гр. Бяла Слатина. Към настоящия момент в Дома има настанено едно дете, което е насочено към ЦНСТ в гр. Мездра и ще бъде изведено по график на 12.02.2015 г.

С решение № 787 / 30.06.2014 г. на Общинския съвет е взето решение сградата, ползвана от Дома за деца с умствена изостаналост „Надежда” с. Търнава, след неговото закриване да бъде предоставена за управление на ОДЗ „Вълка Ташевска“, с. Търнава.

Общинският съвет следва да вземе решение за разпределянето на движимото имущество на дома. Предложението на общинска администрация е то да бъде предоставено за ползване и управление на следните разпоредители с бюджет:

- На ОДЗ „Вълка Ташевска“, с. Търнава - на стойност **169121,71 лв.** – съгласно Приложение 1
- На Общинска администрация Б. Слатина - на стойност **4 941,62 лв.** - съгласно Приложение 2
- На ОП „Пазари и социални дейности“ - на стойност **4 482,24 лв.** - съгласно Приложение 3
- На Общинска администрация Б. Слатина за дейностите проект „Като в свой дом“ - на стойност **33 759,88 лв.** - съгласно Приложение 4

Общинския съвет следва да вземе решение и за разпореждане с архива на ДДМУ „Надежда” с. Търнава да бъде предаден за съхранение в Общинска администрация Бяла Слатина, като за него бъде обособено самостоятелно място за съхранение.

В изпълнение на Общинската стратегия за развитие на социалните услуги 2010-2015 г., Областната стратегия за развитие на социалните услуги 2010-2015 г. и Годишен план за развитие на социалните услуги в Община Бяла Слатина през 2014 г., и съгласно решение № 911 / 22.12.2014 г. на Общински съвет Бяла Слатина, касаещо закриването на Дом за деца с умствена изостаналост „Надежда” - с. Търнава, следва в Община Бяла Слатина да бъде разкрита нова социална услуга в два Центъра за настаняване от семеен тип с **капацитет всеки един с 12 + 2 места за деца и младежи**, считано от 01.04.2015 година.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание Докладна от кмета на общината с изх. № 6101-20 / 09.02.15. чл. 17, ал. 1, т. 7 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, чл. 38 от Наредба № 6 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество и чл. 5, ал. 1, т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Дава съгласие движимото имущество по баланса на ДДМУИ „Надежда“, с. Търнава след закриването му да бъде разпределено за ползване и управление на следните общински структури:

- На ОДЗ „Вълка Ташевска“, с. Търнава на стойност – **169121,71 лв.** - съгласно Приложение 1
- На Общинска администрация Бяла Слатина на стойност – **4 941,62 лв.** - съгласно Приложение 2
- На ОП „Пазари и социални дейности“ на стойност – **4 482,24 лв.** - съгласно Приложение 3
- На Общинска администрация Бяла Слатина, за дейностите по проект „Като в свой дом“ на стойност – **33 759,88 лв.** - съгласно Приложение 4.

2. Дава съгласие дизелов електрогенератор – част от балансовата стойност на сградата, да бъде преместен за съхранение в ОП „Чистота и строителство“.

3. В срок до 01.04.2015 г. Директорът на ДДМУ „Надежда” - с. Търнава да предаде архива на дома, за съхранение в Общинска администрация Бяла Слатина, като за него бъде обособено самостоятелно място за съхранение.

4. Считано от 01.02.2015 г. разкрива нова услуга, първоначално, като местна дейност по проект „Като в свой дом“, Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG051PO001-5.2.12-0060-C0001 по ОП „Развитие на човешките ресурси” (2007-2013), Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG051PO001-5.2.12 „Да не изоставяне нито едно дете“ - Компонент 2 - **Два Центъра за настаняване от семеен тип с капацитет всеки един с 12 + 2 места за деца и младежи с увреждания.**

5. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина да извърши всички последващи действия.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ОДЗ "ВЪЛКА ТАШЕВСКА" С. ТЪРНАВА			
СМЕТКА	НАИМЕНОВАНИЕ	КОЛИЧЕСТВО	СТОЙНОСТ
2031	СГРАДА ДДМУИ НАДЕЖДА	1	137355,1
2049	ВОДЕН БАСЕЙН	1	3641,42
2049	ПРЕЧИСТВАТЕЛ ЗА БАСЕЙН	1	1078,75
2049	СУХ БАСЕЙН С ТОПКИ	1	10170,3
2049	ВИЕНСКО КОЛЕЛО	1	4984
2049	ЛЮЛКА С ДЪРВЕНИ СЕДАЛКИ	1	1021
2049	ПЪРЗАЛКА С УЛЕЙ	1	1103
2060	ФРИЗЕР СМЯТ	1	841
9909	АВАРИЕН ИЗХОД	1	46
9909	БЮРО	1	16,34
9909	БЮРО ЛЕКАРСКО	1	175
9909	БЮРА УЧЕНИЧЕСКИ	5	504
9909	ВЛАКЧЕ	1	19
9909	ГАРДЕРОБ ТРИКРИЛЕН	1	152,5
9909	ЕЛЕКТРОМЕР	1	97,5
9909	ЕЛ.ТАБЛО	1	286
9909	ЕЛ.БОЙЛЕР 80 Л	1	345
9909	КОМБ.ГОТВАРСКА ПЕЧКА МАСТ.	1	335
9909	ЛЕГЛО МЕТАЛНО ДВУЕТАЖНО	6	1656
9909	МЕТАЛНА СЪЛБА ЗА ЛЕГЛО	6	252

9909	РЕШЕТКИ ОТ АРМАТУРНО ЖЕЛЯЗО	10	110
9909	СУШОАР ЗА РЪЦЕ С ФОТО КЛЕТКА	9	1209,6
9909	СЕКЦИЯ ПЕРУНИКА	1	239
9909	СЕКЦИЯ ПЕРУНИКА 6	1	198
9909	СЕКЦИЯ ПЕРУНИКА 10	1	222
9909	ЧАСОВНИК ЗА НОЩНА ЕНЕРГИЯ	1	30
9909	БОЙЛЕР	1	150
9909	ШВЕДСКА СТЕНА	1	50
9909	БОЙЛЕР ДАРЕНИЕ П-Л 19	1	500
9909	ХЛАДИЛНИК СМООУКОЛ	1	522
9909	ХЛАДИЛНИК	1	639
9909	СУШИЛНА МАШИНА	1	150,00
9909	БОЙЛЕР	1	238,00
9909	КОРНИЗИ	20	0,2
9909	РАФТОВЕ В СКЛАДА	3	485,00
9909	ФРИЗЕР ЕНИЕН	1	150,00
9909	ФРИЗЕР ЕЛЕКРОЛУКС	1	150,00
	ОБЩО		169121,71

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ БЯЛА СЛАТИНА			
СМЕТКА	НАИМЕНОВАНИЕ	КОЛИЧЕСТВО	СТОЙНОСТ
2059	МИКРОБУС КИА БЕСТА	1	2836
9909	ГАРДЕРОБИ	9	1362,97
9909	ДИВАН ДАМАСКА ЪГЛОВ	1	366
9909	КАНАПЕ МЕДИЦИНСКО	1	236,33
9909	МАСИ	3	55,57
9909	ТАБУРЕТКА	1	84,75
	ОБЩО		4941,62

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ОП "ПАЗАРИ И СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ"			
СМЕТКА	НАИМЕНОВАНИЕ	КОЛИЧЕСТВО	СТОЙНОСТ
2060	ЦЕНТРОФУГА ВИХРЕН	1	3464
260	ПЕРАЛНЯ БОШ	1	756
9909	ВЕЗНА АВТОМАТИЧНА	1	254
9909	ТАВИ ЕМАЙЛИРАНИ	2	8,24
	ОБЩО		4482,24

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА ЗА НУЖДИТЕ НА ДВА ЦНСТ			
СМЕТКА	НАИМЕНОВАНИЕ	КОЛИЧЕСТВО	СТОЙНОСТ
2059	ХЮНДАЙ ВР-5896 ВН	1	24299,99
2049	КЛИМАТИК	1	2400,3
2049	БЯГАЩА ПЪТЕКА	1	1232,16
2049	ВЕЛОМЕТЪР	1	1271,28
9909	ВАНА СТОМАНЕНА И ЕМАЙЛИРАНА	1	72
9909	ЕЛ. ЙОНИКА	1	189
9909	КУПИ АЛПАКА	72	0,13

9909	КУШЕТКА МЕДИЦИНСКА	1	144,86
9909	ТАВИ ЕМАЙЛИРАНИ	6	24,73
9909	ЛЕГЛО С КОШАРА	2	230
9909	САХАНЧЕТА	25	0,13
9909	СТОЙКИ ЗА СИСТЕМИ	1	57
9909	ТЕНДЖЕРИ	4	55,77
9909	ТРАМПЛИН	1	60
9909	ЧАШИ АЛПАКА	24	70,56
9909	ШКАФ ЛЕКАРСКИ	1	367,55
9909	ЧАРШАФИ СПАЛНИ КОМПЛЕКТ	30	460,32
9909	КОМПЮТЪРНА КОНФИГУРАЦИЯ	1	164
9909	КОМПЮТЪРНА КОНФИГУРАЦИЯ	1	184
9909	КОМПЮТЪРНА КОНФ-ДАРЕНИЕ		50
9909	1040029 - КЛИМАТИЦИ MIDEA MSG	2,000	1 374,00
9909	КИЛИМИ	2,000	230,28
9909	КУХНЕНСКИ НАБОР	6,000	24,02
9909	ПРИНТЕР	1,000	299,00
9909	ПОЖАРОГАСИТЕЛИ	4,000	252,00
9909	ПРИБОРИ К-Т 48 ЧАСТИ	2,000	100,00
9909	ПРИБОРИ К-Т 4 ЧАСТИ	24,000	48,00
9909	СТЪЛБА	1,000	28,80
9909	САЛАТИЕРИ	5,000	70,00
	ОБЩО		33759,88

ОБЩО

212305,45

РЕШЕНИЕ № 951

ОТНОСНО: Продължаване на дейността на Център за развитие на общността гр. Бяла Слатина през 2015 г.

Мотиви: В общинска администрация Бяла Слатина е постъпило писмо с вх. № 7400-8 / 02.02.2015 г. от Център за междуетнически диалог и толерантност „Амалипе”, гр. Велико Търново с проекто-договор за сътрудничество и супервизия за подържане на дейността на „Център за развитие на общността” съвместно с Община Бяла Слатина. Центърът за развитие на общността в гр. Бяла Слатина е създаден през 2011 година от ЦМДЕТ „Амалипе”, гр. Велико Търново в рамките на програма „Дафне”, финансирана от Европейската комисия.

Целта на Центъра е подпомагане процеса на развитие на ромската общност, чрез преодоляване на традиционни практики като ранни бракове и отпадане от училище, създаване на механизми за взаимопомощ и самоорганизация и развитие на услуги, базирани вътре в общността. До месец януари 2015 г. в Центъра са работили двама общностни модератори, чиято дейност е била насочена към:

- Превенция на отпадане от училище. Повишаване на мотивацията на ромските деца да посещават училище.
- Обхват на децата в предучилищна възраст в детските градини.
- Превенция на ранните бракове и ранни бременности сред ромските девойки.
- Превенция на изоставане на деца в институции.
- Организиране на информационни беседи с цел повишаване на здравната култура и социалните компетенции.
- Съдействие и сътрудничество с институции, при решаване на случаи.

От 2011 година до момента Центъра за развитие на общността разви мащабна работа на терен в местните малцинствени общности, като с дейността си подпомогна процеса на интеграция на ромската общност.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание Докладна от кмета на общината с изх. № 7400-8-1 / 06.02.15., чл. 17, ал. 1, т. 1, 3, 4, 5 и 7 и 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 6, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА, чл. 22, ал. 2 от Наредба № 6 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество и чл. 5, ал. 1, т. 5, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Възлага на Кмета на община Бяла Слатина да сключи договор за сътрудничество и супервизия с Център за междуетнически диалог и толерантност „Амалипе“, гр. Велико Търново.

2. Община Бяла Слатина да осигури заплащането на двамата общностни модератори за поддържане на дейността на „Център за развитие на общността“ в гр. Бяла Слатина за периода от 01.03.2015 г. - 31.12.2015 г. и да финасира дейността им в размер на 2000.00 (две хиляди) лв. Средствата да се осигурят от предвидените в бюджета разходи за дейност: „Общинска администрация“, § 02-00 - Други възнаграждения и плащания за персонала.

3. Упълномощава кмета на общината да предостави за безвъзмездно ползване през 2015 година за изпълнение на дейността на Център за развитие на общността ползваното до момента от ЦРО помещение, находящо се в гр. Бяла Слатина, ул. „Хан Крум“ № 64.

РЕШЕНИЕ № 952

ОТНОСНО: Удължаване срока за безвъзмездно право на ползване на част от имот публична общинска собственост на Български Червен кръст гр. Враца, ул. ”Полк. Кетхудов” № 44

Мотиви: В Община Бяла Слатина е постъпило Заявление с вх. № 2900-23 / 18.12.2014г. от д-р Ирена Видинова, Председател на БЧК гр. Враца, за удължаване срока на предоставеното им за безвъзмездно ползване помещение с площ от 81,32 кв.м., представляващо част от старата сграда на Читалището, публична общинска собственост, намираща се в УПИ I-1043 в кв. 58 по плана на гр. Бяла Слатина, АПОС № 2321 / 08.01.2013 г.

Към момента за тази част от имота е учредено безвъзмездно право на ползване на Български Червен кръст за изграждане на Център за „Домашни грижи“ по проект „Домашни грижи за независим и достоен живот“, с Договор № 2043 / 31.08.2012 г., за срок от 35 месеца, който изтича на 31.07.2015 г. Осъществяването на Проект „Домашни грижи за независим и достоен живот“, ще продължи до края на 2016 г. Български Червен кръст осъществява многообразна дейност в Община Бяла Слатина, като подпомага различни групи от населението в неравностойно положение, повишаване информираността на обществото по отношение на възрастните хора, участва активно при премахване на последиците от бедствия, аварии и катастрофи, във връзка с което имат нужда от помещение, в което да продължат дейността си и след приключването на горепосочения проект и дори реализирането на евентуални бъдещи проекти, които биха били от полза на населението от община Бяла Слатина.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

Докладна от кмета на общината с изх. № 2900-23-1 / 11.02.15., чл. 39, ал. 2 и ал. 4 от Закона за общинската собственост и чл. 23, ал. 1 от Наредба № 6 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, във връзка с и чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Удължава срока на учреденото с Решение № 206 / 01.08.2012 г. безвъзмездно право на ползване на Български Червен кръст върху общински недвижим имот, публична общинска собственост, представляващо помещение с площ от 81,32 кв.м., представляващо част от старата сграда на Читалището, намираща се в УПИ I-1043 в кв. 58 по плана на гр. Бяла Слатина, АПОС №

2321 / 08.01.2013 г., за срок от 7 /седем/ години от 01.08.2015 г. до 31.08.2022 г. Помещението може да се ползва за цялостната дейност, осъществявана от Български червен кръст.

2. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина да сключи анекс към Договор № 2043 / 31.08.2012 г.

РЕШЕНИЕ № 953

ОТНОСНО: Отдаване под наем на помещение, намиращо се в сграда „Автоспирка“ – с. Враняк, с площ 20,25 кв.м. за ЗАВЕДЕНИЕ..

Мотиви: Касае се за помещение съседно до магазин,, което не е отдавано до момента. Целесъобразно е, при наличие на интерес да бъде отдадено под наем.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание Докладна от кмета на общината с изх. № 7000-16-1 / 06.02.15., чл. 8, ал. 1, ал. 4 и по реда на чл. 14, ал. 1 и ал. 2 от ЗОС, чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и чл. 27, ал. 1 от Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Възлага на Кмета на Общината провеждането на процедурата при условията на Наредба № 6 на Общински съвет за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество (публично оповестен търг с явно наддаване) за отдаване под наем на имот – ЧОС, а именно:

- **помещение, намиращо в сграда „Автоспирка“ – с. Враняк, с площ 20,25 кв.м. за ЗАВЕДЕНИЕ, за срок 10 /десет/ години;**

- **Начална тръжна месечна цена 19,44 лв. с ДДС., депозит за участие 233,28 лв. с ДДС, съгласно Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина, приложение № 1**

2. Възлага на Кмета на Общината, след провеждането на търга да сключи договор със спечелилия участник.

РЕШЕНИЕ № 954

ОТНОСНО: Даване на разрешение за издаване на предварително съгласие за преминаване през имоти, собственост на общината на трасето на подземна тръбна мрежа за оптична свързаност на фирма „ЕТА – Желева“.

Мотиви: На основание чл. 124а, ал. 1 от ЗУТ, с Решение № 549 от Протокол № 32 / 30.07.2013 год. е разрешено изработването на ПУП – ПАРЦЕЛАРЕН ПЛАН ЗА ОБЕКТ „МРЕЖА НА ТЕХНИЧЕСКАТА ИНФРАСТРУКТУРА – ПОДЗЕМНА ТРЪБНА МРЕЖА ЗА ОПТИЧНА СВЪРЗАНОСТ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА” с обхват подробно описан в горесцитираното решение.

Със Заявление вх. № 7000-17 / 11.02.2015, подадено от възложителя „ЕТА - ЖЕЛЕВА” ЕООД – гр. София, ул. „Р. Алексиев” № 20 е поискано предварително съгласие за право на преминаване на трасе от мрежа на техническа инфраструктура – подземна тръбна мрежа за оптична свързаност на територията на общината през имоти собственост на Община Бяла Слатина.

За част от имотите разрешението следва да се вземе съгласно чл. 30, ал. 3 от ППЗОЗЗ, а за други - тъй като по начин на трайно ползване представляват пасище – мера, то разрешението за преминаване на трасето от мрежа на техническа инфраструктура – проект за подземна тръбна мрежа за оптична свързаност на територията на общината следва да се вземе съгласно чл. 25 ал.5 от ЗСПЗЗ.

С преминаването на трасето не се възпрепятства нормалното ползване на гореописаните имоти и не се налага промяна на предназначението им, нито начина на трайното им ползване.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание Докладна от кмета на общината с изх. № 7000-17-1 / 16.02.15., чл. 30, ал. 3 от ППЗОЗЗ и чл. 25, ал.5 от ЗСПЗЗ, и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. На основание чл. 30 ал. 3 от ППЗОЗЗ, дава предварително съгласие за право на преминаване на трасе от мрежа на техническа инфраструктура – подземна тръбна мрежа за оптична свързаност на територията на общината през имоти собственост на Община Бяла Слатина.

Разрешението е с обхват на имоти както следва:

БЯЛА СЛАТИНА: ПИ № 000003; ПИ № 000014; ПИ № 000061; ПИ № 000067; ПИ № 000076; ПИ № 000083; ПИ № 000084; ПИ № 000087; ПИ № 000090; ПИ № 000091; ПИ № 000093; ПИ № 000094; ПИ № 000099; ПИ № 000132; ПИ № 000139; ПИ № 000141; ПИ № 000143; ПИ № 000146; ПИ № 000147; ПИ № 000149; ПИ № 000150 ПИ № 000168; ПИ № 000184; ПИ № 000202; ПИ № 000224; ПИ № 000235; ПИ № 000258; ПИ № 000259; ПИ № 000103 по КВС на Бяла Слатина

ГАБАРЕ: ПИ № 000019; ПИ № 000023; ПИ № 000226; ПИ № 000227; ПИ № 000241; ПИ № 000253; ПИ № 000286; ПИ № 000335; ПИ № 000432; ПИ № 000594; ПИ № 000647; ПИ № 000717; ПИ № 000748; ПИ № 000752; ПИ № 000758; ПИ № 000759; ПИ № 000813; ПИ № 000814; ПИ № 000817; ПИ № 000827; ПИ № 412040 по КСВ на с. Габаре.

ВРАНЯК: ПИ № 001003; ПИ № 002001, ПИ № 003001; ПИ № 071013; ПИ № 071013; ПИ № 071023; ПИ № 074011; ПИ № 077020; ПИ № 086021; ПИ № 088016; ПИ № 088017; ПИ № 0915001; ПИ № 096007; ПИ № 103006; ПИ № 103014; ПИ № 106015 по КВС на с. Враняк.

ТЪРНАВА: ПИ № 000532; ПИ № 000534; ПИ № 000543; ПИ № 000544; ПИ № 000546; ПИ № 500030; ПИ № 500034; ПИ № 500036 по КВС на с. Търнава.

ТЪРНАК: ПИ № 000248; ПИ № 000253; ПИ № 000258; ПИ № 000260; ПИ № 000271; ПИ № 000275; ПИ № 000277; ПИ № 000287; ПИ № 000293; ПИ № 000294; ПИ № 000328; ПИ № 000332; ПИ № 000351; ПИ № 000352; ПИ № 000354; ПИ № 000356; ПИ № 000361 по КВС на с. Търнак.

СОКОЛАРЕ: ПИ № 000130; ПИ № 000131; ПИ № 000152 по КВС на с. Соколаре.

ПОПИЦА: ПИ № 000850; ПИ № 000852; ПИ № 000854; ПИ № 000861; ПИ № 000862; ПИ № 078002 по КВС на с. Попица.

ГАЛИЧЕ: ПИ № 000137; ПИ № 000210; ПИ № 000214; ПИ № 000258; ПИ № 000263; ПИ № 000266; ПИ № 000274; ПИ № 000285; ПИ № 000305; ПИ № 000327; ПИ № 000334; ПИ № 000353; ПИ № 000356; ПИ № 000394; ПИ № 000395; ПИ № 000489; ПИ № 000492; ПИ № 000537; ПИ № 000572 по КВС на с. Галиче.

БЪРКАЧЕВО: ПИ № 000001; ПИ № 000002; ПИ № 000003; ПИ № 000005; ПИ № 000007; ПИ № 000012; ПИ № 000026; ПИ № 000028; ПИ № 000042; ПИ № 000045; ПИ № 000046; ПИ № 000047; ПИ № 000061; ПИ № 000066; ПИ № 000069; ПИ № 000072; ПИ № 000099; ПИ № 000102; ПИ № 000103; ПИ № 000244; ПИ № 000258; ПИ № 000261; ПИ № 000277; ПИ № 000285; ПИ № 000421 по КВС на с. Бъркачево.

БЪРДАРСКИ ГЕРАН: ПИ № 058031; ПИ № 059016; ПИ № 200532; ПИ № 200535; ПИ № 200543; ПИ № 200547; ПИ № 200577; ПИ № 200578; ПИ № 200580; ПИ № 200581; ПИ № 200582; ПИ № 200583 по КВС на с. Бърдарски геран.

АЛТИМИР: ПИ № 063011; ПИ № 081005; ПИ № 200542; ПИ № 200543; ПИ № 200547; ПИ № 200549; ПИ № 200551; ПИ № 200554; ПИ № 200558; ПИ № 200560 по КВС на с. Алтимир.

2. На основание чл. 25, ал. 5 от ЗСПЗЗ, дава предварително съгласие за право на преминаване на трасе от мрежа на техническа инфраструктура – подземна тръбна мрежа за оптична свързаност на територията на общината през имоти, собственост на Община Бяла Слатина. Разрешението е с обхват на имоти:

ПИ № 049001 – землище на с. Търнава; ПИ № 000287 - землище на с. Бъркачево; ПИ № 121009 - землище на с. Габаре; ПИ № 078012 - землище на с. Попица; ПИ № 000550 и ПИ № 000422 – землище на с. Галиче; ПИ № 001001; ПИ № 002008 и ПИ № 077001 - землище на с. Враняк; ПИ № 000281; ПИ № 000289 и ПИ № 000290 в землището на с. Търнак.

3. Определя двугодишен срок на валидност на предварителното съгласие.