



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

3200 Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" 68;

e-mail: obs@oabsl.com obs_bslatina@abv.bg www.byala-slatina.com

ПРОТОКОЛ № 54 / 22.08.2019 Г.

Гласуване:
Кворум: 19
Резултат: 19 гласа „ЗА“

РЕШЕНИЕ № 920

ОТНОСНО: Приемане на доклад за Изпълнение на Решение № 866 / 35.04.2019 г. за провеждане на процедура по избор на кандидати за съдебни заседатели за Районен съд Бяла Слатина, съгласно изискванията на Закона за съдебната власт.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА Р Е Ш И :

Предлага на Общото събрание на Окръжен съд Враца да избере следните съдебни заседатели за Районен съд Бяла Слатина за мандат 2020 – 2023 г.:

- 1 Валентина Игнатова
- 2 Дамян Яричков
- 3 Дарина Кръстева-Вълешкова
- 4 Дияна Мариновска
- 5 Красимира Борисова
- 6 Красимир Кирилов
- 7 Лена Симеонова
- 8 Маргарита Семкова
- 9 Мая Николова
- 10 Мирена Бочева
- 11 Натали Огнянова
- 12 Петя Петрова
- 13 Пламен Петров
- 14 Фейсал Кариманов
- 15 Цветелина Андровска - Илиева

Поименно гласуване:
Кворум: 20
Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 921

ОТНОСНО: Актуализация на бюджета и капиталовата програма на Община Бяла Слатина за 2019г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА Р Е Ш И :

Одобрява:

- I. Актуализация на бюджета за 2019 г.:

1. Изменя приложение № 5 към решение № 776 / 31.01.2019 г. изм. с решение № 874 / 25.04.2019 г. и решение № 893 / 27.06.2019 г. на Общински съвет Бяла Слатина, както следва:

ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

Приложение № 5

ДЪРЖАВНИ И МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ			
Численост на персонала и средства за работни заплати за 2019 г.			
ФУНКЦИИ / ГРУПИ	Численост на щатен и нещатен персонал 2018 г.	Утвърден годишен планов размер на средствата за раб.заплати и осигурителни вноски за 2019 г. (§01 §02 §05) съгл. Реш. № 893 / 27.06.2019 г.	Актуализиран годишен планов размер на средствата за раб. заплати и осигурителни вноски за 2019 г. (§01§02§05) съгл. решение №
1	2	3	4
<i>I. ОБЩИ ДЪРЖАВНИ СЛУЖБИ</i>	<i>129.5</i>	<i>1 771 719</i>	<i>1 771 719</i>
1. Общински съвет	21.0	194 700	194 700
2. Общинска администрация	108.5	1 577 019	1 577 019
в т.ч. ПМС 66	3.0	30 000	30 000
в т.ч. допълнително щатно разписание	1.0	10 000	10 000
в т.ч. кметове	15.0	252 000	252 000
<i>II. ОТБРАНА И СИГУРНОСТ</i>	<i>31.0</i>	<i>197 100</i>	<i>197 100</i>
1. Други дейности по вътр. сигурност	15.0	84 600	84 600
2. Отбранително-моб. подготовка	7.0	75 000	75 000
3. Други дейности по вътр. сигурност МКППМН	9.0	37 500	37 500
<i>III. ОБРАЗОВАНИЕ</i>	<i>10.0</i>	<i>97 300</i>	<i>97 300</i>
1. Други дейности по образованието	10.0	97 300	97 300
<i>IV. ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ</i>	<i>45.0</i>	<i>525 393</i>	<i>524 600</i>
1. Детска ясла и детска кухня	30.0	320 653	319 860
2. Здравен кабинет в детски градини и училища	14.0	196 000	196 000
3. Здравен медиатор	1.0	8 740	8 740
<i>V. СОЦИАЛНО ОСИГУРЯВАНЕ, ПОДПОМАГАНЕ И ГРИЖИ</i>	<i>89.5</i>	<i>1 110 084</i>	<i>1 110 084</i>
1. Домашен социален патронаж	7.0	92 500	92 500
2. Преходно жилище	6.0	55 480	55 480
3. ЦНСТДМУИ	25.0	346 044	346 044
4. ЦНСТ	20.5	259 031	259 031
5. Дом за стари хора	27.0	296 150	296 150
6. Център за обществена подкрепа	4.0	57 600	57 600
7. Програми за временна заетост		3 279	3 279
<i>VI. ЖИЛИЩНО СТРОИТЕЛСТВО, БЛАГОУСТРОЙСТВО, КОМУНАЛНО СТОПАНСТВО И ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА</i>	<i>64.0</i>	<i>791 160</i>	<i>791 160</i>
1. Осветление на улици и площади	4.0	53 940	53 940
2. Др. дейности по жилищно строителство, благоустройството и регион. развитие	10.0	126 900	126 900
3. Озеленяване	18.0	216 620	216 620
4. Чистота	28.0	375 700	375 700
5. Изграждане, ремонт и поддържане на ул.мрежа	4.0	18 000	18 000

<i>VII. ПОЧИВНО ДЕЛО, КУЛТУРА, РЕЛИГИОЗНИ ДЕЙНОСТИ</i>	5.0	73 924	73 924
1. Обредни домове и зали	5.0	53 924	53 924
2. Спортни бази и спорт за всички		20 000	20 000
<i>VIII. ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ И УСЛУГИ</i>	19.0	262 500	262 500
1. Помощни стопанства, столове и спомаг. д-сти	19.0	262 500	262 500
Общо:	393.0	4 829 180	4 828 387

Забележка: в резултат на техническа грешка в приложение № 2 и приложение № 5 към решение № 776 / 31.01.2019 г. и последващото изменение на приложение № 5 за дейност Детска ясла и детска кухня неправилно е посочена сумата 305 162 лв. вместо 330 653 лв. В приложение № 5 изм. с решение № 874 / 25.04.2019 г. за верни да се считат сумите – първоначален план за дейността 330 653, актуализиран план 320 653 лв. В приложение № 5 изм. с решение № 896 / 27.06.2019 г. и в двете колони за вярна да се счита сумата 320 653 лв.

II. Актуализация на капиталовата програма за 2019 г.

A. Разрешава включването на следните обекти в капиталовата програма на Община Бяла Слатина за 2019 г.:

1. Обект „Беседка за парка в с. Алтимир“:

§§ 52-03 „Придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения“;

Функция: „Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда“;

Дейност: „Други дейности по жилищното строителство, благоустройството и регионалното развитие“, местна дейност:

Било: 0 лв.

Става: 2 300 лв.

Средствата в размер на 2 300 лв. се осигуряват от §64-01 „Трансфери от/за държавни предприятия и други лица, включени в КФП, получени трансфери“.

2. Обект „6 броя петогълни беседки за кметствата в община Бяла Слатина“:

§§ 52-03 „Придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения“;

Функция: „Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда“;

Дейност: „Други дейности по жилищното строителство, благоустройството и регионалното развитие“, местна дейност:

Било: 0 лв.

Става: 12 888 лв.

Средствата в размер на 12 888 лв. се осигуряват от §10-00 „Издържка“, местна дейност „Други дейности по жилищното строителство, благоустройството и регионалното развитие“ по бюджета на Общинска администрация.

III. Разрешава промени в следните обекти в разчета за капиталови разходи на Община Бяла Слатина за 2019 г.:

1. ОБЕКТ „Закриване и рекултивация на общинско сметище за битови отпадъци на община Бяла Слатина“:

§§52-06 „Изграждане на инфраструктурни обекти“;

Функция: „Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда“;

Дейност: „Управление на дейностите по отпадъците“, местна дейност:

Било: 6 900 лв. ЦСКР

Става: 76 406 лв. /4 773 лв. ЦСКР и
71 633 лв. от ПУДООС/

Средствата в размер на 71 633 лв. се осигуряват от §64-01 „Трансфери от/за държавни предприятия и други лица, включени в КФП, получени трансфери“. Икономията от 2 127 лв. ЦСКР се пренасочва към обект „Довършване на канализационни клонове от мрежата на гр. Бяла Слатина с цел подобряване работата на пречиствателна станция за отпадни води и реконструкция на съпътстващ водопровод гр. Бяла Слатина“.

2. ОБЕКТ „Детска площадка със съоръжения за игра в ДЯ „Здравец“:

§§52-19 „Придобиване на други ДМА“;

Функция: „Здравеопазване“;

Дейност: „Детски ясли, детски кухни и яслени групи в детска градина“:

Било: 10 000 лв.

Става: 10 793 лв.

Средствата се осигуряват от преходен остатък от 2018 г. на дейност: „Детски ясли, детски кухни и яслени групи в детска градина“ § 01-01.

3. ОБЕКТ „Изграждане на участъци от канализационни клонове по ул. „Акация“ и ул. „Тодор Каблешков“ – етап II и „Подмяна на съпътстващи водопроводи по ул. „Тодор Каблешков“ в гр. Бяла Слатина“ – етап III:

§§52-06 „Изграждане на инфраструктурни обекти“;

Функция: „Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда“;

Дейност: Водоснабдяване и канализация:

Било: 8 400 лв. ЦСКР

Става: 141 400 лв. /8 400 лв. ЦСКР и 133 000 лв. от МРРБ/

Средствата в размер на 133 000 лв. се осигуряват от §§61-01 „Трансфери между бюджети - получени трансфери“. Последващите актуализации в стойността на обекта ще се отразяват служебно със заповед на кмета след получаването на трансфер от МРРБ или възстановен ДДС.

4. ОБЕКТ „Довършване на канализационни клонове от мрежата на гр. Бяла Слатина с цел подобряване работата на пречиствателна станция за отпадни води и реконструкция на съпътстващ водопровод гр. Бяла Слатина“:

§§52-06 „Изграждане на инфраструктурни обекти“;

Функция: „Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда“;

Дейност: Водоснабдяване и канализация:

Било: 11 500 лв. /1 698 лв. ЦСКР и
9 802 лв. преходен остатък от ЦСКР/

Става: 17 760 лв. /5 725 лв. ЦСКР, 9 802 лв.
преходен остатък от ЦСКР и 2 233 лв. от
местни приходи/

Средствата в размер на 6 260 лв. се осигуряват както следва: от обект „Закриване и рекултивация на общинско сметище за битови отпадъци на община Бяла Слатина“ - 2 127 лв. ЦСКР, от „Грейдер втора употреба на ОП „Чистота и строителство“ гр. Бяла Слатина“ – 1 900 лв. ЦСКР и 2 233 лв. от §§10-00 „Издържка“ на местна дейност „Осветление на улици и площади“, по бюджета на Общинска администрация.

5. ОБЕКТ „Грейдер втора употреба на ОП „Чистота и строителство“ гр. Бяла Слатина“:

§§52-04 „Придобиване на транспортни средства“;

Функция: „Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда“;

Дейност „Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа“:

Било: 51 000 лв. ЦСКР

Става: 49 100 лв. ЦСКР

Средствата в размер на 1 900 лв. ЦСКР се пренасочват към обект „Довършване на канал. клонове от мрежата на гр. Бяла Слатина с цел подобряване работата на пречиствателна станция за отпадни води и реконструкция на съпътстващ водопровод гр. Бяла Слатина“.

6. Обект „Изграждане на участъци от канализационни клонове по ул. „Тимок“ и ул. „Бачо Киро“ в гр. Бяла Слатина:

§§52-06 „Изграждане на инфраструктурни обекти“;

Функция: „Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда“;

Дейност: Водоснабдяване и канализация:

Било: 2 620лв.
(2 382 лв. ЦСКР и 238 лв. – местни приходи)

Става: 2 905 лв. (2 382 лв. ЦСКР
и 523 лв. местни приходи)

Средствата в размер на 285 лв. се осигуряват от §§10-00 „Издържка“ на местна дейност „Осветление на улици и площади“, по бюджета на Общинска администрация.

В. Разрешава промени в разчета за капиталови разходи за 2019 г. финансирани със целева субсидия за капиталови разходи и преходен остатък, съгласно Приложение № 1

СПИСЪК							
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 КЪМ РЕШЕНИЕ № 921, ВЗЕТО НА ЗАСЕДАНИЕ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БЯЛА СЛАТИНА НА 22.08.2019 Г., ПРОТОКОЛ № 54 .							
НА ОБЕКТИТЕ, ВКЛЮЧЕНИ В КАПИТАЛОВАТА ПРОГРАМА НА ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА ЗА 2019 Г., РАЗХОДИ И ОТ ПРЕХОДЕН ОСТАТЪК ОТ 2018 Г. И НАПРАВЕНИ ПРОМЕНИ ПО ТЯХ , ФИНАНСИРАНИ СЪС СРЕДСТВА ОТ ЦЕЛЕВАТА СУБСИДИЯ ЗА КАПИТАЛОВИ							
№ ПО РЕД	НАИМЕНОВАНИЕ	ЦЕЛЕВА СУБСИДИЯ ЗА КР		ОСТАТЪК ОТ ЦЕЛЕВА СУБСИДИЯ	ПРЕХОДЕН ОСТАТЪК 2018 Г.		ОСТАТЪК ОТ ПРЕХ. ОСТАТЪК
		Било	Става		Било	Става	
1	2	3		4	5		6
		Било	Става		Било	Става	
1	Прилагане на мерки за енергийна ефективност в административна сграда на Община Бяла Слатина" по НДЕФ			0	267988	267988	
2	Вътрешно преустройство на втория етаж на МБАЛ - Бяла Слатина в УПИ I, кв. 4 гр. Бяла Слатина	2692	2692	0	308	308	
3	Вътрешно преустройство на трети етаж на МБАЛ - Бяла Слатина в УПИ I, кв. 4 гр. Бяла Слатина	119966	119966	0			
4	Закупуване на грейдер втора употреба на ОП "Чистота и строителство" гр. Бяла Слатина	51000	49100				
5	Изграждане на участъци от канал. Клонове по ул. Тимок и ул. Бачо Киро гр. Бяла Слатина	2382	2382				
6	Довършване на канал. клонове от мрежата на гр. Бяла Слатина с цел подобряване работата на пречиствателна станция за отпадни води и реконструкция на съпътстващ водопровод гр. Бяла Слатина, гр. Бяла Слатина“	1698	5725	0	9802	9802	0

7	Закриване и рекултивация на общинско сметище за битови отпадъци на община Бяла Слатина	6900	4773				
8	Цифров модел кадасър и регулация с.Търнава, общ.Бяла Слатина	6870	6870				
9	Цифров модел кадасър и регулация с. Галиче, общ. Бяла Слатина	7870	7870				
10	Капиталов трансфер Вътрешно преустройство на трети етаж от МБАЛ- Бяла Слатина в УПИ I, кв. 4, гр. Бяла Слатина	34660	34660				
11	Общ устройствен план общ. Бяла Слатина				63000	63000	
12	„Две ремаркета втора употреба за нуждите на ОП „Чистота и строителство“.	5000	5000				
13	Климатик за партера на общинска администрация гр. Бяла Слатина				378	378	
14	Компютър за Център за обществена подкрепа гр. Бяла Слатина				700	700	
15	Пелетен котел и горелка за дома за стари хора с. Попица, общ. Бяла Слатина				20000	20000	
16	5 броя бойлери за дома за стари хора с. Попица, общ. Бяла Слатина				6500	6500	
17	Автомобил за дома за стари хора с. Попица, общ. Бяла Слатина				12500	12500	
18	закупуване на два броя нови трактори за ОП "Чистота и строителство" гр. Бяла Слатина	72802	72802		27198	27198	
19	Погасяване на заем за проект "Интегриран проект за водния цикъл на гр.Бяла Слатина" за собствено участие	207360	207360				
20	ППР за обект „Изграждане на спортна зала, част от комплекс за образование, находища се в ПИ 07702.501.3467, с административен адрес: ул. Панайот Волов № 2, гр. Бяла Слатина“ .	12000	12000				
21	ППР за обект „Пристройка за физкултурен салон и санитарен възел на ОУ „Христо Ботев“, с. Търнава, община Бяла Слатина“.	12000	12000				
22	„Изграждане на участъци от канализационни клонове по ул. „Акация“ и ул. „Годор Каблешков“ – етап II и „Подмяна на съпътстващи водопроводи по ул. „Годор Каблешков“ в гр.Бяла Слатина – етап III	8400	8400				
	общо	551600	551600	0	408374	408374	0

Поименно гласуване:
Кворум: 20
Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 922

ОТНОСНО: Информация за касовото изпълнение на бюджета и сметките за средства от Европейския съюз на Община Бяла Слатина към 30.06.2019 г.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА Р Е Ш И :

1. Приема за сведение информацията за касовото изпълнение на бюджета и сметките за средства от Европейския съюз на Община Бяла Слатина към 30.06.2019 г. с приложения № 1, № 2, № 3 и № 4.
2. Приема за сведение информацията за актуализирано разпределение на бюджета на Община Бяла Слатина към 30.06.2019 г. съгласно приложение № 5.

Поименно гласуване:

Кворум: 19

Резултат: 18 гласа “ЗА”

ЗАБЕЛЕЖКА: Стефан Терзийски не гласува - подал заявление за конфликт на интереси

РЕШЕНИЕ № 923

ОТНОСНО: Актуализация на Годишната програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Бяла Слатина.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА Р Е Ш И :

Изменя Програмата за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Бяла Слатина през 2019 г., както следва:

1. Добавя към раздел А. **Имоти, които Община БЯЛА СЛАТИНА има намерение да предостави под наем:**

63.	Помещение, намиращо се на I-я етаж в сграда „Кметство“ – с. Бърдарски геран, с обща площ 8,20 кв.м., за ОФИС.
64.	Помещение, намиращо се на I ет. в сграда „Кметство“ – с. Търнава, с обща площ 3,18 кв.м., за ОФИС.

2. Добавя към раздел Б. **Имоти, които Община БЯЛА СЛАТИНА има намерение да продаде:**

59.	Застроено дворно място, частна общинска собственост, с площ 1700 кв.м, представляващо поземлен имот с кад. № 608, отредено за УПИ VII, с площ 897 кв.м. и УПИ VIII с площ 828 кв.м, в кв. 94 по действащия ЗРП на с. Търнак, Община Бяла Слатина, обл. Враца.
60.	Застроено дворно място, частна общинска собственост, с площ 765 кв.м, представляващо поземлен имот кад. № 498 по действащия план на с. Попица, община Бяла Слатина, обл. Враца, а по регулация отредено за УПИ X, пл. № 498, в кв. 20, отредено за жилищно строителство.
61.	Недвижими общински имоти, представляващи придавани по регулация части от улица „Изгрев“ и ул. „Янко Сакъзов“, към имоти, частна собственост на физическо лице, с цел прилагане на уличната регулация съгласно действащия ЗРП на с. Галиче.

3. Добавя към раздел IX. **Имоти, които Община БЯЛА СЛАТИНА има намерение да предостави на концесия:**

1.	Рибарник, разположен в поземлен имот с идентификатор 000401.24.6 в землището на с. Алтимир, община Бяла Слатина, актуван с АПОС № 3255 / 18.07.2019 г.
----	--

Гласува се предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа "ЗА"

РЕШЕНИЕ № 924

ОТНОСНО: Отчет на „МБАЛ - Бяла Слатина“ ЕООД за паричните потоци, справка за дълготрайни активи и обяснителна записка към тях за първото полугодие на 2019 г.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА Р Е Ш И :

Приема за сведение финансовия отчет на „МБАЛ – Бяла Слатина” ЕООД за първото полугодие на 2019 година.

Гласува се предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа "ЗА"

РЕШЕНИЕ № 925

ОТНОСНО: Отчет на „МЦ-І – Бяла Слатина ” ЕООД за първото полугодие на 2019 г.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА Р Е Ш И :

Приема за сведение финансовия отчет на „МЦ-І – Бяла Слатина ” ЕООД за първото полугодие на 2018 година.

Поименно гласуване:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа „ЗА“

РЕШЕНИЕ № 926

ОТНОСНО: Издаване на Запис на заповед, обезпечаващ авансово плащане за изпълнение на проект „Дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства в гр. Бяла Слатина“.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА Р Е Ш И :

1. Упълномощава Кмета на Община Бяла Слатина да подпише Запис на заповед, неотменимо и безусловно, без протест и разноски, без никакви възражения и без такси и удържки от какъвто и да било характер платима на поемателя – Министерство на труда и социалната политика, главна дирекция „Европейски фондове, международни програми и проекти“, определена за Управляващ орган на Оперативната програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, с адрес: град София, ул. „Триадица“ № 2, сума в размер на **322 471,71 лв. (триста двадесет и две хиляди четиристотин седемдесет и един лева и седемдесет и една стотинки)** за обезпечаване на 100 % от заявения размер на авансово плащане за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Административен договор № BG05M9OP001-2.019- 0004-C01 от 22.07.2019 г. за изпълнение на проект „Дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства в гр. Бяла Слатина“ по Приоритетна ос 2 „Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване“ по ОПРЧР 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз по процедура чрез директно предоставяне на

конкретен бенефициент BG05M9OP001-2.019 „Продължаваща подкрепа за деинституционализация на децата и младежите – ЕТАП 2 – предоставянето на социални и интегрирани здравно-социални услуги за деца и семейства - КОМПОНЕНТ 1“, сключен между Община Бяла Слатина и Министерство на труда и социалната политика

2. Възлага на кмета на Община Бяла Слатина да подготви необходимите документи за получаване на авансовото плащане по Административен договор № BG05M9OP001-2.019- 0004-C01. и да ги представи пред Управляващ орган на Оперативната програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020.

Поименно гласуване:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа „ЗА“

РЕШЕНИЕ № 927

ОТНОСНО: Издаване на Запис на заповед, обезпечаваща авансово плащане на Община Бяла Слатина - бенефициент по проект „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания в община Бяла Слатина“.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА Р Е Ш И :

1. Упълномощава Кмета на Община Бяла Слатина – инж. Иво Цветков да подпише Запис на заповед, неотменимо и безусловно, без протест и разноски, без никакви възражения и без такси и удръжки от какъвто и да било характер, платима на поемателя – Министерство на труда и социалната политика, главна дирекция „Европейски фондове, международни програми и проекти“, определена за Управляващ орган на Оперативната програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, с адрес: град София, ул. „Триадица“ № 2, сума в размер на 46 498,53 (четиридесет и шест хиляди четиристотин деветдесет и осем лева и петдесет и три стотинки), покриваща пълния размер на искания аванс по административен договор № BG05M9OP001-2.040-0110-C01 от 03.07.2019 г. за изпълнение на проект „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания в община Бяла Слатина“, по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.040 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 2“, на ОП „Развитие на човешките ресурси“, на обща стойност 232 492.64 лв., сключен между община Бяла Слатина и МТСП.

2. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина да подготви необходимите документи за получаване на авансово плащане по Договор за БФП № BG05M9OP001-2.040-0110-C01 за изпълнение на проект „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания в община Бяла Слатина“, процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.040 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 2“, на ОП „Развитие на човешките ресурси“.

Поименно гласуване:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа „ЗА“

РЕШЕНИЕ № 928

ОТНОСНО: Възлагане на услугата „Патронажна грижа“ като услуга от общ икономически интерес, предоставяна от Община Бяла Слатина по проект „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания в Община Бяла Слатина“ по процедура на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА Р Е Ш И :

1. Възлага предоставянето на УОИИ „Патронажна грижа“ по проект „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания в община Бяла Слатина“ на дирекция „Хуманитарни дейност и интеграция“ в структурата на общинска администрация Бяла Слатина.

2. Упълномощава Кмета на община Бяла Слатина да възложи изпълнението на УОИИ „Патронажна грижа“ по проект „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания в община Бяла Слатина“, Договор за БФП № BG05M9OP001-2.040-0110-C01 на Дирекция „Хуманитарни дейности и интеграция“ в Общинска администрация Бяла Слатина с акт за възлагане, съдържащ всички необходими реквизити, съгласно чл. 4 от Решението за услуга от общ икономически интерес (УОИИ);
3. Изпълнението на УОИИ „Патронажна грижа“ се възлага за срок от 12 месеца, считано от 01.12.2019 г. и се предоставя на територията на Община Бяла Слатина;
4. Дирекция „Хуманитарни дейности и интеграция“, в качеството си на доставчик на услугата (оператор) се задължава да предостави услугата при спазване на административен договор № BG05M9OP001-2.040-0110-C01/03.07.2019 г. за изпълнение на Проект „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания в община Бяла Слатина“ и Методиката за предоставяне на патронажни грижи по домовете за възрастни хора и хора с увреждания, разработена от Министерство на здравеопазването по Компонент 1.
5. Финансираната по проекта УОИИ „Патронажна грижа“ услуга се ползва от потребителите без заплащане на такса.
6. Потвърждава, че дейностите по проект „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания в община Бяла Слатина“ съответстват на приоритетите на Общински план за развитие на Община Бяла Слатина за периода 2014-2020 г., както следва:

Стратегическа цел 2: *Съхранение и развитие на човешкия потенциал в общината, включително на групите в риск*

Приоритет 2.2: *Подобряване на условията за социално включване на групите в риск и ограничаване на изолацията*

Специфична цел 2.2.1.: *Усъвършенстване на социалните услуги и инфраструктура*

Мярка 2.2.1.1: *Подобряване на съществуващите и разкриване на нови социални услуги*

Дейност 2: *Реализиране на проекти за разширяване на пред-лаганите социални услуги, вкл. социален и личен асистент и социално консултиране*

Поименно гласуване:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа „ЗА“

РЕШЕНИЕ № 929

ОТНОСНО: Издаване запис на заповед за обезпечаване на авансово плащане по подмярка 19.3 „Подготовка и изпълнение на дейности за сътрудничество на местни инициативни групи“ от мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г..

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА Р Е Ш И :

1. Упълномощава кмета на община Бяла Слатина да подпише Запис на заповед, без протест и без разноски, платима на предявяване в полза на ДФ „Земеделие“ в размер на 12 554,50 лв. (дванадесет хиляди петстотин петдесет и четири лева и петдесет стотинки), за обезпечаване на 100 % от заявения размер на авансово плащане по подмярка 19.3 „Подготовка и изпълнение на дейности за сътрудничество на местни инициативни групи“ от мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г. за проектно предложение №BG06RDNP001-19.083-0006, с наименование „Популяризиране на традиционните храни и рецепти на териториите на „МИГ - Троян, Априлци, Угърчин“ и „МИГ Бяла Слатина“ подадено от Сдружение „Местна инициативна група Троян, Априлци, Угърчин“ в партньорство със Сдружение „Местна инициативна група Бяла Слатина“.

Поименно гласуване:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа „ЗА“

РЕШЕНИЕ № 930

ОТНОСНО: Осигуряване на финансова подкрепа за подпомагане издаването на книга на белослатинския творец Петър Донеvски.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА Р Е Ш И :

1. Отпуска 500 лв. (петстотин лв.) на г-н Петър Донеvски за подпомагане издаването на новата му книга „Извървяни пътища - есенни пътеки“.
2. Средствата да се подсигурят от §§10-20 „Външни услуги” на Общинска администрация.

Поименно гласуване:

Кворум: 16

Резултат: 16 гласа „ЗА“

РЕШЕНИЕ № 931

ОТНОСНО: Определяне на цената за одобряване на I-ви етап на идеен проект за обект „Водоснабдителна и канализационна мрежа на гр.Бяла Слатина“.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА Р Е Ш И :

Освобождава „ВиК“ ООД гр. Враца от такса за одобряване на I-ви етап на Идеен проект за „Водоснабдителна и канализационна мрежа на гр. Бяла Слатина“.

Поименно гласуване:

Кворум: 19

Резултат: 19 гласа „ЗА“

РЕШЕНИЕ № 932

ОТНОСНО: Продажба на застроено дворно място, частна общинска собственост, с площ 765 кв.м., представляващо поземлен имот кад. № 498 по действащия план на с. Попица, община Бяла Слатина, обл. Враца, а по регулация отредено за УПИ X, пл. № 498, в кв. 20, отредено за жилищно строителство.

1. Дава съгласието си да се продаде недвижим имот – частна общинска собственост, а именно застроено дворно място с площ 765 кв.м, представляващо поземлен имот кад. № 498 по действащия план на с. Попица, община Бяла Слатина, обл. Враца, а по регулация отредено за УПИ X, пл. № 498, в кв. 20, намиращо се на ул. „Стоян Калъчев“ № 78, актуван с АЧОС № 2836 / 20.01.2015 г., вписан в службата по вписванията.

2. Одобрява пазарната оценка за имот, частна общинска собственост, подробно описан в т. 1 от настоящото решение, с площ от 765 кв.м., в размер на 4000 лв. (четири хиляди лева) с включен ДДС, изготвена от лицензиран оценител.

Данъчната оценка на имота възлиза на 2500 лв. /две хиляди и петстотин лева/, съгласно Удостоверение изх. № 5602026803 / 24.04.2019 г.

- размерът на дължимия от участниците депозит възлиза на 10 % от стойността на имота, изчислен по начална цена и е в размер на 400 лв. (четиристотин лева) с включен ДДС.

- при явното наддаване в процедурата на търга, стъпката за наддаване се определя на 1 % от началната тръжна цена и възлиза на 40 лв. (четиридесет лева) с включен ДДС.

3. Възлага на Кмета на Община бяла Слатина провеждането по реда на Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, на публично оповестен търг с явно наддаване за продажба на подробно описания по-горе недвижим имот.

4. На основание чл. 73, ал. 1 от Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина, хонорарът на лицензиария оценител за изготвената експертна оценка, който е в размер на 96.00 (деветдесет и шест лева) с включен ДДС, да бъде за сметка на купувача.

5. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина последващите съгласно закона действия.

Поименно гласуване:

Кворум: 19

Резултат: 19 гласа „ЗА“

РЕШЕНИЕ № 933

ОТНОСНО: Продажба на застроено дворно място частна общинска собственост с площ 1700 кв.м., представляващо поземлен имот с кад. № 608, отредено за УПИ VII, с площ 897 кв.м. и УПИ VIII с площ 828 кв.м., в кв. 94 по действащия ЗРП на с. Търнак, Община Бяла Слатина, обл. Враца.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА Р Е Ш И :

1. Дава съгласието си да се продаде недвижим имот – частна общинска собственост, а именно застроено дворно място, частна общинска собственост, с площ 1700 кв.м., представляващ поземлен имот с кад. № 608, а по регулация отредено за УПИ VII с площ 897 кв.м. и УПИ VIII, с площ 828 кв.м, в кв. 94 по действащия ЗРП на с. Търнак, намиращ се на ул. „Тодор Каблешков“ № 4А, актуван с АЧОС № 2825 / 17.11.2014 г., вписан в службата по вписванията.

2. Одобрява пазарната оценка за имот частна общинска собственост, подробно описан в т. 1 от настоящото решение, с площ от 1700 кв.м., в размер на 6600.00 лв. /шест хиляди и шестстотин лева/ с включен ДДС изготвена от лицензиран оценител.

Данъчната оценка на имота възлиза на 5087.80 лв. /пет хиляди осемдесет и седем лева и осемдесет стотинки/, съгласно Удостоверение изх. № 5602026594 / 12.06.2019 г.

- размерът на дължимия от участниците депозит възлиза на 10 % от стойността на имота, изчислен по начална цена и е в размер на 660 лв. с включен ДДС.

- при явното наддаване в процедурата на търга, стъпката за наддаване се определя на 1 % от началната тръжна цена и възлиза на 66 лв. с включен ДДС.

3. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина провеждането по реда на Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, на публично оповестен търг с явно наддаване за продажба на подробно описания по-горе недвижим имот.

4. На основание чл. 73, ал. 1 от Наредба № 6 на Общински съвет гр. Бяла Слатина, хонорарът на лицензиария оценител за изготвената експертна оценка, който е в размер на 96.00 (деветдесет и шест лева) с включен ДДС, да бъде за сметка на купувача.

5. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина последващите съгласно закона действия.

Поименно гласуване:

Кворум: 19

Резултат: 19 гласа „ЗА“

РЕШЕНИЕ № 934

ОТНОСНО: Продажба на недвижими общински имоти, представляващи придавани по регулация части от улица „Изгрев“ и ул. „Янко Сакъзов“, към имоти частна собственост на физическо лице, с цел прилагане на уличната регулация съгласно действащия ЗРП на с. Галиче.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА Р Е Ш И :

1. Дава съгласие да се продадат на Тодор Асенов придаваните по регулация съгласно действащия ЗРП на с. Галиче, към собствените му имоти, части от улица „Изгрев“ и ул. „Янко Сакъзов“, както следва:

- **80 кв.м.** - намиращи се в североизточната част на урегулиран поземлен имот X, пл. № 1332 в кв. 77, по неговата източна регулационна граница, придавани по регулация от ул. „Янко Сакъзов” и **28 кв.м.**, намиращи се в южната част на имота, по неговата южна регулационна граница, придавани по регулация към него от ул. „Изгрев”.

- **38 кв.м.**, намиращи се в южната част на урегулиран поземлен имот IX, пл. № 1333 в кв. 77, по неговата южна регулационна граница, придавани по регулация към него от ул. „Изгрев”.

2. Одобрява пазарната оценка на продаваните терени, изготвена от лицензиран оценител, както следва:

- площ на част от УПИ X-1332 към ул. „Янко Сакъзов“ за 80 кв.м. - в размер на 430 лв. (Четиристотин и тридесет лева) с включен ДДС. Данъчната оценка е в размер на 326,80 лв. /Триста двадесет и шест лева и осемдесет стотинки/, съгласно удостоверение с изх. № 5602026804 / 24.07.2019 г.

- площ на част от УПИ X-1332 към ул. „Изгрев“ за 28 кв.м. в размер на 160 лв. (Сто и шестдесет лева) с включен ДДС. Данъчната оценка е в размер на 114,40 лв. /Сто и четиринадесет лева и четиридесет стотинки/, съгласно удостоверение с изх. № 5602026805 / 24.07.2019 г.

- площ на част от УПИ IX-1333 към ул. „Изгрев“ за 38 кв.м. в размер на 200 лв. (Двеста лева) с включен ДДС. Данъчната оценка е в размер на 155,20 лв. /Сто петдесет и пет лева и двадесет стотинки/, съгласно удостоверение с изх. № 5602026806 / 24.07.2019 г.

3. На основание чл. 73, ал. 1 от Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина, сумата по изготвяне на оценката в размер на 96.00 лв. /Деветдесет и шест лева/ с включен ДДС, да бъде за сметка на купувача.

4. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина последващите съгласно закона действия.

Поименно гласуване:

Кворум: 19

Резултат: 19 гласа „ЗА“

РЕШЕНИЕ № 935

ОТНОСНО: Отдаване под наем на помещения, намиращи се в сградата на Поликлиника - гр. Бяла Слатина, с обща площ 50.80 кв.м., от които 32,58 кв.м. за Аптека и 18.22 кв.м. - сервизни помещения.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА Р Е Ш И :

1. Дава съгласие да се проведе процедура при условията на Наредба № 6 на Общински съвет за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество (публично оповестен търг с явно наддаване) за отдаване под наем на имот – ПОС, а именно:

- Помещения, намиращи се в сградата на Поликлиника - гр. Бяла Слатина, с обща площ 50.80 кв.м. от които 32,58 кв.м. за Аптека и 18.22 кв.м. - сервизни помещения, за срок от 5 /пет/ години.

- Начална тръжна месечна цена 1020.00 лв. с ДДС, депозит за участие 6120.00 лв. с ДДС, съгласно Раздел V от Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина, приложение № 1

- При явното наддаване в процедурата на търга, стъпката за наддаване се определя на 1 % от началната тръжна цена и възлиза на 10.20 лв. с ДДС.

2. Възлага на Кмета на Общината, след провеждането на търга да сключи договор със спечелилия участник.

Поименно гласуване:

Кворум: 18

Резултат: 18 гласа „ЗА“

РЕШЕНИЕ № 936

ОТНОСНО: Предоставяне на концесия на рибарник, разположен в поземлен имот с идентификатор 000401.24.6 в землището на с. Алтимир, община Бяла Слатина, актуван с АПОС № 3255 / 18.07.2019 г.

I. Одобрява проект на решение за откриване на процедура за определяне на концесионер за ползване на обект, публична общинска собственост – РИБАРНИК, разположен в поземлен имот с идентификатор 00401.24.6, находящ се в землището на с. Алтимир, Община Бяла Слатина, с площ 27445 м², при граници на имота, съвпадащи с границите по скицата: имоти №№ 00401.20.8; 00401.200.598; 00401.24.7; 00401.24.4; 00401.24.5; 00401.24.2; 00401.21.3; 00401.21.2 и 00401.21.6.

II. Стопански дейности, които могат да се осъществяват чрез обекта на концесията – рибовъдство, индивидуален и спортен риболов, туристическа дейност, както и всички други дейности, разрешени от действащото законодателство.

III. Срок на концесията – 25 години.

IV. Начална дата на концесията – датата на сключване на концесионния договор.

V. Условия за осъществяване на концесията, както и обстоятелствата от фактически или правен характер, настъпването или изменението на които може да доведе до нарушаване на икономическия баланс – нарушаването на икономическия баланс на дейностите, свързани с нормалната ефективност и безопасна експлоатация на хидротехническото съоръжение и дейностите, предмет на концесията, може да възникне в резултат на влиянието на следните групи от фактори:

- фактори, свързани с евентуални промени и/или претенции към собствеността на обекта. В момента такива обстоятелства не са установени;

- фактори, свързани с нарушаване правилата за техническа експлоатация и безопасност, регламентирани в действащото законодателство. В този случай отговорността за всички потенциални щети и пропуснати ползи е на концесионера, с оглед на задължението му да извършва всички мероприятия по текущото поддържане, ремонт и реконструкция на хидротехническите съоръжения. Тези задължения на концесионера са обвързани с целевото изразходване на определени средства, с които е намалена стойността на концесионното възнаграждение.

VI. Основни условия и елементи на концесията, включително основни права и задължения на страните по концесионния договор:

1. Предмет на концесията:

Община Бяла Слатина предоставя концесия за ползване на обект - рибарник, намиращ се в землището на с. Алтимир.

2. Срок на концесията – 25 години.

3. Начин на определяне на концесионера - чрез провеждане на открита процедура по реда на гл. III от Закона за концесиите (ЗК).

4. Предмет на концесията:

- техническа експлоатация, текущо поддържане и ремонт на рибарника и свързаните с него съоръжения;

- извършване на стопански дейности, които не променят предназначението на обекта и неговите функции като елемент от системата на хидромелиоративните съоръжения в района, не увреждат неговите елементи, не са свързани с опасности за околната среда, човешкото здраве и имуществото на други лица и не са забранени от действащото законодателство – рибовъдство, напояване, индивидуален и спортен риболов, туристическа, почивна и спортна дейност.

5. Основни права и задължения на концесионера:

5.1. Да използва обекта добросъвестно, съгласно неговото предназначение и дейностите, за които е предоставена концесията, като не допуска действия, които могат да доведат до икономическа неизгодност на бъдещата му експлоатация, както и да не променя по какъвто и да било начин предназначението на обекта.

5.1.1. Да не извършва и да не допуска извършването на незаконно строителство на концесионната територия.

5.1.2. Да съгласува предварително с концедента извършването на строителство и подобрения на концесионната територия.

5.1.3. Да изпълни проектите, предвидени в инвестиционното предложение, по начина и в сроковете, договорени с концедента.

5.1.4. Неизпълнението на проектите в сроковете, предвидени в инвестиционното предложение, е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на концедента.

- 5.2. Да ползва рибарника, като осъществява в него дейностите, регламентирани в концесионната документация, както и всички други дейности, които не противоречат на условията на концесионния договор и не са забранени от действащото законодателство. Да организира и извършва всички дейности в съответствие с изискванията на действащото законодателство.
- 5.3. Да ползва съоръженията на обекта и изградената инфраструктура.
- 5.4. Да предаде обекта и свързаните с него технологични и инфраструктурни съоръжения на собственика, при изтичане срока на концесията, в техническо и функционално състояние, отговарящо на срока за съществуването им и гарантиращо нормалната и безопасна експлоатация на водния обект.
- 5.5. Да заплаща на концедента дължимите концесионни възнаграждения при условия и срокове, договаряни между страните.
- 5.6. Да не прехвърля правата и задълженията си по концесионния договор на трети лица, освен ако това не е уговорено с концедента.
- 5.7. Да изпълнява изцяло всички задължения на собственика по експлоатацията и ползването на водоема и инфраструктурните съоръжения, и да съобразява дейността си с действащото законодателство.
- 5.8. Да набира целево средства за ремонт на обекта, обслужващите го съоръжения и инфраструктура в размера, посочен във Финансово-икономическия анализ, за изразходването на които да предоставя отчет на концедента.
- 5.9. До 31.03. на всяка календарна година да подава декларация за изпълнението на следните текущи ежегодни мероприятия:
 - При наличие на коловози по короната на дигите да се извършва насипване на същите;
 - Почистване на откосите на дигите от треви и храстовидна растителност;
 - Поддържане в нормално функционално състояние на изпускателната система;
 - Поддържане и почистване от растителност на канала след изпускателната система.
- 5.10. Да предостави, по указание на концедента, места за общо ползване на водите и да осигури ползване на вода за напояване, по начин и в обем, съответстващ на изискванията на действащото законодателство и текущо договарян между страните, който не възпрепятства основната дейност по концесията в обема, предвиден във Финансово-икономическия анализ.
- 5.11. Да допуска по всяко време представители на компетентните контролни органи и представителите на концедента, както и да предоставя документацията, уточнена в договора.
- 5.12. При форсмажорни обстоятелства да предоставя ресурси и съдействие, по ред текущо уточняван между страните.
- 5.13. Да запази и поддържа екологичната биосреда в обекта на концесията, с оглед комплексно използване на водите.
- 5.14. При необходимост да представи оценка за въздействие върху околната среда, съгласно изискванията на действащото законодателство.
- 5.15. Да застрахова за своя сметка обекта на концесията, в т.ч. за всички възможни щети и неблагоприятни последици от неговата експлоатация, техническо поддържане и ремонт.
- 5.16. Да заплаща всички дължими държавни такси и всички данъци и такси по ЗМДТ, свързани с експлоатацията на обекта.
- 5.17. Изисквания, свързани с националната сигурност и отбраната на страната, с опазването на околната среда, на човешкото здраве, на защитените територии, зони и обекти и на обществения ред:
 - 5.17.1. При упражняване на правата по концесията, както и на съпътстващите права, концесионерът е длъжен да спазва всички изисквания относно опазване на човешкото здраве, водностопанските съоръжения, околната среда, защитените територии и обекти, националната сигурност, отбраната на страната и опазването на обществения ред, съгласно наредбите на Общински съвет – Бяла Слатина и действащото законодателство.

- 5.17.2. Концесионерът е длъжен да уведомява незабавно концедента за нововъзникнали обстоятелства, създаващи опасност за националната сигурност, отбраната и общественения ред.
- 5.17.3 Концесионерът е длъжен:
- 5.17.3.1. Да изготви аварийен план съгласно чл. 138а, ал. 1 от Закона за водите (ЗВ) и по реда на чл. 35 от Закона за защита при бедствия (ЗЗБ).
- 5.17.3.2. Да съгласува аварийния план по предходната точка с концедента, компетентните институции и със собствениците на хидротехнически съоръжения, свързани с обекта, в тримесечен срок от подписване на концесионния договор.
- 5.17.4. Концесионерът е длъжен да изпълнява задълженията по чл. 35, ал. 3 от ЗЗБ.
- 5.17.5. Концесионерът е длъжен да изпълнява задълженията по чл. 142 от ЗВ.
- 5.17.6. Концесионерът е длъжен да изпълнява всички изисквания на компетентните органи, свързани с националната сигурност, отбраната на страната и опазването на общественения ред.
6. Основни права и задължения на концедента:
- 6.1. Да получава концесионните възнаграждения в срокове и по условия, описани в договора.
- 6.2. Право на собственост върху водния обект, инфраструктурата и други активи, описани в договора.
- 6.3. Да контролира изпълнението на задълженията на концесионера по договор, включително и чрез право на достъп до обекта и получаване на информация и документи.
- 6.4. Да прекрати едностранно договора при неизпълнение на задълженията на концесионера.
- 6.4.1. При едностранно прекратяване на договора по вина на концесионера или при прекратяване на договора по инициатива на концесионера:
- концесионерът дължи обезщетение включващо концесионното възнаграждение за период от една година след датата на прекратяване на договора, актуализирано по начина, предвиден в т. 8.3 ;
 - стойността на годишните разходи за техническа експлоатация, текуща поддръжка и ремонт на обекта и прележащите му съоръжения, определени в т. VII на разд. Г.2 от финансово - икономическия анализ и актуализирани по начина, предвиден в т. 8.3 за периода от началото до датата на прекратяване на концесията.
- 6.5. Да не пречи на концесионера да изпълнява задълженията си по договор, освен в случаите, регламентирани в действащото законодателство или при форсмажорни обстоятелства.
- 6.6. Да оказва съдействие при осъществяване на концесията, ако действията на концесионера са съобразени с договорните условия.
- 6.7. Да развали договора, по реда и при условията, предвидени в пар. 3 на Преходните и заключителните разпоредби на Закона за сдружения за напояване.
7. Начало на концесията – датата на влизане в сила на концесионния договор.
8. Концесионно възнаграждение.
- 8.1. Размерът на концесионното възнаграждение се определя от предложението на концесионера, но не може да бъде по-малко от определеното във финансово - икономическия анализ *начално годишно концесионно възнаграждение*, а именно – **1 080 лв.**
- 8.2. Годишното концесионно възнаграждение се изплаща в срок до 31.01. на годината за която е дължимо, по начин, текущо договарян между страните.
- 8.3. Корекция на концесионното възнаграждение се извършва в тримесечен срок след края на всеки период от 2 години (или в тримесечен срок след период, в който ръста на цените е повече от 15 %) с индекса на цените и инфлацията на Националния статистически институт през изминалия период.
- 8.4. За закъснение при изплащане на концесионното възнаграждение концесионерът дължи санкция в размер на законната лихва за периода след срока, посочен в т. 8.2.

8.5. При закъснение на изплащането на концесионното възнаграждение с повече от една година след срока, посочен в т. 8.2, концедентът може да прекрати едностранно договора.

9. Гаранции за изпълнение на задълженията по концесионния договор:

За гарантиране изпълнението на задълженията по концесионния договор, концесионерът се съгласява сумата по заплатената от него гаранция за участие (депозит) да се трансформира в негова гаранция за точното изпълнение на задълженията по концесионния договор.

VII. Избор на вида на концесията.

Особеностите и характера на дейностите, описани в разд. IV, както и изискванията, мотивирани в **Закона за концесиите (ЗК)** определят като най-адекватна форма за предоставяне на посочените дейности – концесията за ползване (вж. чл. 9 от ЗК).

Сравнително опростените и малко на брой изисквания и еднозначността на показателите, с които се оценяват предложенията на участниците, както и изискването на чл. 52, ал. 3 от **ЗК**, определят избора на процедурата за определяне на концесионер – **открита процедура**.

VIII. Изисквания за подбор на участниците.

Липсата на специални изисквания и на необходимост от значителни ресурси при извършване на дейностите, които могат да се организират в обекта на концесията, определят като единствени ограничения разпоредбите на чл. 60 от **Закона за концесиите (ЗК)**.

В този смисъл, участниците следва да предоставят декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 60, ал. 2 от ЗК, с отчитане на изключенията, предвидени в чл. 60, ал. 4 от ЗК.

IX. Документи, формиращи предложението на участника в процедурата. Минимални изисквания към офертите.

1. Декларация за поемане на правата и задълженията по техническата експлоатацията на обекта и съоръженията, свързани с него.

Приоритетът на целите, свързани със запазването и нормалната експлоатация на хидромелиоративните съоръжения на територията на Община Бяла Слатина, изискват участниците да декларират, че ще осъществяват стопанската си дейност в обекта на концесията, като за целия срок на концесията поемат **изцяло правата и задълженията по експлоатацията и ползването на водния обект съоръженията, свързани с него** по реда на действащото законодателство, както и по реда на евентуални бъдещи нормативни документи, регламентиращи посочените права и задължения.

2. Предложение за стойност на годишното концесионно възнаграждение.

Приетият принцип за липса на ограничения и стимулиране на по-ефективни технологични и организационни решения определя като най-съществен критерий за оценка на предложенията, респ. документ, формиращ предложението на участника в процедурата, предложението за стойност на годишното концесионно възнаграждение.

Предложенията за стойност на годишното концесионно възнаграждение са в български левове и не трябва да са по-ниски от определената в концесионните анализи начална стойност в размер на **1 080 лв., без ДДС**. Предложения, включващи по-ниска стойност, няма да бъдат разглеждани, като несъответстващи на икономическите изисквания на Общината.

3. Инвестиционна програма, конкретизираща концепцията на концесионера, за изграждане на технологични и инфраструктурни съоръжения (в т.ч. пътища, площадки, зелени площи, трайни насаждения), осигуряващи:

- условия за нормална и безопасна експлоатация и поддържане на рибарника;
- условия и възможности за организиране на туристически, почивни и спортни дейности и мероприятия

Инвестиционната програма включва разпределение на общата инвестиция по отделни инвестиционни проекти (обекти, съоръжения и др.), както и по години. **Срокът** за изпълнение на инвестиционната програма е **5 години**, считано от началото на концесията.

Инвестициите, пряко свързани с дейността „рибовъдство”, не следва да се приемат като елемент на настоящето предложение, тъй като не променят първоначалните параметри на обекта – предмет на концесията и освен това са отчетени чрез годишните амортизации при моделирането на стопанската дейност на концесионера.

В заключение може да се обобщи, че **минималните изисквания** към офертите включват:

- Поемане от концесионера на правата и задълженията по техническата експлоатация на рибарника, дигите и свързаните с тях съоръжения по начина, посочен в т. 1 от настоящия раздел.

- Концесионерът да предложи концесионно възнаграждение не по-ниско от определената в концесионните анализи стойност от 1 080 лв., без ДДС.
- Инвестиционната програма да осигурява нормални и съобразени с действащото законодателство:
 - условия за експлоатация и поддържане на рибарника;
 - условия и възможности за организиране на туристически, почивни и спортни дейности и мероприятия.

X. На основание чл. 80, ал. 1 от Закона за концесиите, процедурата за определяне на концесионер да се проведе от комисия, назначена със заповед на кмета на Общината, в срок до три работни дни от издаване на настоящото решение за откриване на процедурата, като действията на комисията са съобразно нормативните изисквания, посочени в раздел VIII, глава трета от ЗК. Със заповедта за назначаване на комисията концедентът определя едно или повече длъжностни лица, които подпомагат комисията технически и осъществяват обмен на информация с икономическите оператори, кандидатите или участниците, и лице с осигурен достъп до Националния концесионен регистър, което открива и поддържа партидата на процедурата.

XI. С решението за откриване на процедурата се одобряват:

XI.1. обявление за откриване на процедурата;

XI.2. документация на концесията.

XII. Приложимо право по отношение на концесията е българското.

XIII. Всички спорове между страните по концесионния договор се решават по взаимно съгласие, а в случай на непостигане на съгласие – спорът се решава по съдебен ред.

XIV. Решението подлежи на обжалване пред Комисията за защита на конкуренцията относно неговата законосъобразност, включително относно наличие в обявлението в документацията за концесията или във всеки друг документ, създаден при провеждане на процедурата за определяне на концесионер, на изисквания, нарушаващи принципите по чл. 4, ал. 1 от ЗК. Редът и процедурата за обжалване са регламентирани в глава шеста от ЗК.

Поименно гласуване:

Кворум: 19

Резултат: 18 гласа „ЗА“

ЗАБЕЛЕЖКА: Стефан Терзийски не гласува - подал заявление за конфликт на интереси

РЕШЕНИЕ № 937

ОТНОСНО: Отдаване под наем на помещения, намиращи се на I-я етаж в сграда „Кметство“ – с. Бърдарски геран, с обща площ 8,20 кв.м., за ОФИС.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА Р Е Ш И :

1. Възлага на Кмета на Общината провеждането на процедура при условията на Наредба № 6 на Общински съвет за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, публично оповестен търг с явно наддаване за отдаване под наем на имот ПОС, а именно:

- помещение, намиращи се на I-я етаж в сграда „Кметство“ – с. Бърдарски геран, с обща площ 8,20 кв.м., за ОФИС, актуван с АПОС № 248 / 18.01.2000 г. за срок 10 /десет/ години;

2. Определя наемна цена съгласно раздел I., т. 7.1 на Приложение № 1 от Наредба № 6, както следва:

- начална тръжна месечна цена 9,84 лв. с ДДС., депозит за участие 118,08 лв. с ДДС.

- при явното наддаване в процедурата на търга стъпката за наддаване се определя на 10 % от началната тръжна цена и възлиза на 0,98 лв. с включен ДДС.

3. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина последващите съгласно закона действия.

Поименно гласуване:

Кворум: 19

Резултат: 18 гласа „ЗА“

ЗАБЕЛЕЖКА: Стефан Терзийски не гласува - подал заявление за конфликт на интереси

РЕШЕНИЕ № 938

ОТНОСНО: Отдаване под наем на помещения, намиращи се на I ет. в сграда „Кметство“ – с. Търнава, с обща площ 3,18 кв.м., за ОФИС.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА Р Е Ш И :

1. Възлага на Кмета на Общината провеждането на процедура при условията на Наредба № 6 на Общински съвет за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, публично оповестен търг с явно наддаване за отдаване под наем на имот ПОС, а именно:

- помещение, намиращо се на I ет. в сграда „Кметство“ – с. Търнава, с обща площ 3,18 кв.м., за ОФИС, актуван с АПОС № 310 / 21.08.2001 г. за срок 10 /десет/ години;

2. Определя наемна цена съгласно раздел I., т. 7.1 на Приложение № 1 от Наредба № 6, както следва:

- начална тръжна месечна цена 4,96 лв. с ДДС., депозит за участие 59,52 лв. с ДДС.

- при явното наддаване в процедурата на търга, стъпката за наддаване се определя на 10 % от началната тръжна цена и възлиза на 0,50 лв. с включен ДДС.

3. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина последващите съгласно закона действия.